

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE  
REGIONE FRIULI VENEZIA GIULIA

33081 - Aviano (PN) - Italy  
Via Franco Gallini 2  
C.F. - P.IVA 00623340932  
Tel. 0434/6591  
Fax 0434/652182

CENTRO DI RIFERIMENTO  
ONCOLOGICO



Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico di diritto pubblico (D.I. 31/07/1990, 18/01/2005, 11/12/2009)

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N° **580** DEL **14/12/2022**

OGGETTO

RECEPIMENTO CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO PER LA REGOLAZIONE DEI SISTEMI INCENTIVANTI ANNO 2022 PER IL COMPARTO RELATIVO ALLE RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI.

*IL DIRETTORE GENERALE*

*Dott.ssa Francesca Tosolini*

*nominato con Delibera di Giunta della Regione FVG n. 2270 del 27.12.2019  
e incaricato con contratto n. 742/AP del 27.12.2019,  
a decorrere dal 01.01.2020 e sino al 31.12.2024*

OGGETTO: RECEPIMENTO CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO PER LA REGOLAZIONE DEI SISTEMI INCENTIVANTI ANNO 2022 PER IL COMPARTO RELATIVO ALLE RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI.

Il Direttore della S.O.C. "Legale, Affari Generali e Gestione Risorse Umane"

Premesso che con DGR n. 996 del 8 luglio 2022 la Regione ha approvato l'intesa sulle risorse aggiuntive regionali personale del comparto per l'esercizio 2022 e prevede, a favore del C.R.O. di Aviano, un finanziamento pari ad €. 354.283,93;

Premesso che in data 18.11.2022 la parte pubblica di questo Istituto e le Organizzazioni Sindacali del comparto siglavano l'Accordo - che si allega al presente atto - relativo alle Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2022;

Dato atto che l'Accordo in questione veniva sottoposto al Collegio Sindacale dell'Istituto, corredato delle Relazioni Illustrativa e Tecnico-Finanziaria predisposte conformemente ai modelli previsti dalla Circolare della Ragioneria Generale dello Stato n.25/2012;

Rilevato che il Collegio Sindacale con lettera prot. CRO n. 21300/P del 29.11.2022 ha rilasciato, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 40 bis - comma 1 - D.Lgs. n.165/2001 dopo le opportune verifiche, la certificazione positiva;

Tutto ciò premesso, si propone di:

- recepire l'Accordo decentrato per l'area del comparto sottoscritto il 18.11.2022 per l'utilizzo delle Risorse Aggiuntive Regionali di cui alla deliberazione di DGR n. 996/2022;
- dare atto che l'ammontare stanziato con DGR 996/2022 nell'ambito delle Risorse Aggiuntive Regionali per il 2022 ammonta a complessivi € 354.283,93 ed è così finalizzato:
  - € 5.350,00 tutor didattico e RAFFP;
  - € 128.700,00 complessità assistenziale e continuità dei servizi;
  - € 220.233,93 risorse attribuite per progettualità di interesse strategico regionale;
- precisare che sotto il profilo contabile le somme suddette trovano copertura sul conto 240.550.200.200.0.0 anno 2022;
- precisare inoltre che i relativi oneri, da versarsi nella misura di legge, seguono le rispettive imputazioni degli imponibili del Bilancio di competenza;
- di prevedere inoltre che i competenti uffici provvederanno al pagamento di quanto spettante al personale interessato per le attività del 2022, una volta completate le operazioni collegate alle verifiche dell'O.I.V..

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Vista l'attestazione, da parte del responsabile della Struttura proponente, dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento, anche in merito alla compatibilità amministrativa, tecnica e contabile con

riferimento alla vigente legislazione regionale e statale;

Preso atto del visto del Direttore della SOC Gestione risorse Economico Finanziarie che attesta la regolarità contabile del presente provvedimento;

Preso atto del visto apposto dal Responsabile dell'Ufficio Legale che attesta la legittimità del presente provvedimento;

Visto il D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 *“Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’articolo 1 della L. 23 ottobre 1992, n. 421.”* e s.m. ed i.;

Visto il D.Lgs. 16.10.2003, n. 288 *“Riordino della disciplina degli Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, a norma dell’articolo 42, comma 1, della L. 16 gennaio 2003, n. 3.”* e s.m. ed i.;

Vista la L.R. 10.08.2006, n. 14 *“Disciplina dell’assetto istituzionale, organizzativo e gestionale degli istituti di ricovero e cura a carattere scientifico “Burlo Garofolo” di Trieste e “Centro di Riferimento Oncologico” di Aviano.”* e s.m. ed i.;

Vista la L.R. 12.12.2019, n. 22 *“Riorganizzazione dei livelli di assistenza, norme in materia di pianificazione e programmazione sanitaria e sociosanitaria e modifiche alla legge regionale 26/2015 e alla legge regionale 6/2006”;*

acquisito, per quanto di rispettiva competenza, il parere favorevole:

del Direttore Sanitario, Dott. Nelso Trua,

del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Cristina Zavagno

e del Direttore Scientifico, Dott.ssa Silvia Franceschi

## **DELIBERA**

per le ragioni in premessa specificate, che qui si intendono tutte confermate e costituenti parte integrante e sostanziale anche del dispositivo:

1. recepire l’Accordo decentrato per l’area del comparto sottoscritto il 18.11.2022 per l’utilizzo delle Risorse Aggiuntive Regionali di cui alla deliberazione di DGR n. 996/2022;
2. dare atto che l’ammontare stanziato con DGR 996/2022 nell’ambito delle Risorse Aggiuntive Regionali per il 2022 ammonta a complessivi € 354.283,93 ed è così finalizzato:
3. € 5.350,00 tutor didattico e RAFFP;
4. € 128.700,00 complessità assistenziale e continuità dei servizi;
5. € 220.233,93 risorse attribuite per progettualità di interesse strategico regionale;
6. precisare che sotto il profilo contabile le somme suddette trovano copertura sul conto 240.550.200.200.0.0 anno 2022;
7. precisare inoltre che i relativi oneri, da versarsi nella misura di legge, seguono le rispettive imputazioni degli imponibili del Bilancio di competenza;
8. di prevedere inoltre che i competenti uffici provvederanno al pagamento di quanto spettante al personale interessato per le attività del 2022, una volta completate le operazioni collegate alle verifiche dell’O.I.V..

Allegati n. 3

1. Accordo Risorse Aggiuntive Regionali del 18.11.2022
2. Relazione Illustrativa e Tecnico-Finanziaria su Risorse Aggiuntive Regionali 2022
3. Certificazione Collegio Sindacale prot. CRO n. 21300/P del 29.11.2022

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: RAFFAELLA CATTARUZZA

CODICE FISCALE: CTTRFL70L64A5160

DATA FIRMA: 14/12/2022 16:16:51

IMPRONTA: 951E5704FF53EF19DA39BC09F4EF3AB6B66B0FCD37BFE0F9BD67EE1A008726FB  
B66B0FCD37BFE0F9BD67EE1A008726FB74D80FD1255F9A6CB7D85253DC3735C1  
74D80FD1255F9A6CB7D85253DC3735C19802C7ABA34CB37DDCDF4F8A800D3588  
9802C7ABA34CB37DDCDF4F8A800D35887E592D693EAB9653603308915FE90A5D

NOME: LORENA BASSO

CODICE FISCALE: BSSLRN70L63I403Q

DATA FIRMA: 14/12/2022 16:55:27

IMPRONTA: 7E99F6E6BD03714101657F4607FA1E5EFC6AF9E0F5AB7CA023369A8B2CA4BD41  
FC6AF9E0F5AB7CA023369A8B2CA4BD414B293207F60C82DB003BC6AFD09E2457  
4B293207F60C82DB003BC6AFD09E24574CD0D1E843E8D9B8ABDD8B00837AEF74  
4CD0D1E843E8D9B8ABDD8B00837AEF74FD3797F0682D666F44238087955E1231

NOME: NELSO TRUA

CODICE FISCALE: TRUNLS68E13C352L

DATA FIRMA: 14/12/2022 17:04:35

IMPRONTA: 1B6264F1E141A3CB0EA86C40722B98EA136763C83B72C6553A194CE691177C68  
136763C83B72C6553A194CE691177C68190A33ABC459A959503DF209F56B20B9  
190A33ABC459A959503DF209F56B20B9B249842DA5F20CA15AFB84F61D0DEF11  
B249842DA5F20CA15AFB84F61D0DEF1170E24D222D13CADE5C397C06046249FA

NOME: SILVIA FRANCESCHI

CODICE FISCALE: FRNSLV55B49F205D

DATA FIRMA: 14/12/2022 17:14:51

IMPRONTA: 73A6013C963A34ECDD6DC3C5DFF15904AF7006ACB25D235D1BE3D036CA6E006  
4AF7006ACB25D235D1BE3D036CA6E006F8F695D93A63244D157AB3A6AC0AF663  
F8F695D93A63244D157AB3A6AC0AF663C08DE74603E70DB4A20B572E8545E188  
C08DE74603E70DB4A20B572E8545E1883E73C84FEE44DAAD9AA6AA46C3E45AB5

NOME: CRISTINA ZAVAGNO

CODICE FISCALE: ZVGCST68P69Z401X

DATA FIRMA: 14/12/2022 17:24:09

IMPRONTA: 188CEED747ACCA67112CF666FAF22D7799970CEB24D4C093431E28B9852020C7  
99970CEB24D4C093431E28B9852020C760AC6C4CC578CD943448231EEC10B9DA  
60AC6C4CC578CD943448231EEC10B9DA957BBADFB84408ECE494F46F2659578A  
957BBADFB84408ECE494F46F2659578A8A21C8356DD407AFC4577BCE073D1BB2

NOME: "FRANCESCA TOSOLINI"

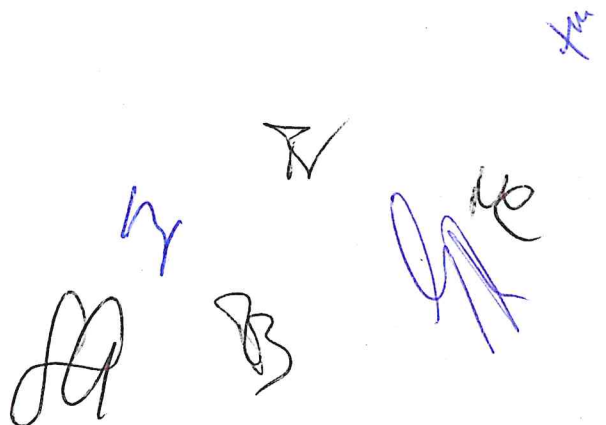
CODICE FISCALE: TSLFNC68M54L483X

DATA FIRMA: 14/12/2022 17:45:07

IMPRONTA: 7548ADAE8F8DE2D15835407B4F82CFCA8F39A0E3B8379929EBC2B4EFBF0D4F04  
8F39A0E3B8379929EBC2B4EFBF0D4F04777B9058625BDF70F8A2E33BDAEF7805  
777B9058625BDF70F8A2E33BDAEF78059EEC591043D3F5089621958806749C48  
9EEC591043D3F5089621958806749C48EC4DF618F5198AE3A169EA92720B64C1

**ACCORDO SULL'UTILIZZO DELLE RISORSE  
AGGIUNTIVE REGIONALI COMPARTO 2022**

TRA  
LA DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA  
E  
LA DELEGAZIONE SINDACALE DELL'AREA DEL COMPARTO

The bottom right corner of the page contains several handwritten signatures in blue ink. There are approximately six distinct signatures, some appearing as initials and others as more complete names or marks.

Atteso che le Risorse Aggiuntive Regionali vengono destinate al personale dipendente al fine di:

- Premiare progettualità ulteriori e coerenti con la programmazione regionale, di norma diversificate rispetto agli obiettivi annuali incentivati con le risorse del fondo produttività;
- Valorizzare le professionalità impegnate nella gestione assistenziale nelle strutture sanitarie al fine di fronteggiare le condizioni di complessità lavorativa legate anche all'emergenza epidemiologica;

Considerato che l'Accordo Regionale sulle R.A.R. 2022 di cui alla DGR n. 996 del 08 luglio 2022 prevede a favore del C.R.O. di Aviano i finanziamenti di seguito specificati:

1. €. 5.350,00 vincolati a promuovere il personale distaccato ai corsi di laurea area sanitaria ovvero i "tutor didattici" ed i "responsabili delle attività formative professionalizzanti" (RAFP);
2. €. 128.700,00 vincolati a promuovere progettualità a sostegno del disagio derivante dal lavoro articolato su turni, così da valorizzare il personale che partecipa a vario titolo all'attività assistenziale e continuità dei servizi dell'azienda, attraverso la copertura delle 12 e delle 24 ore. Tali risorse sono correlate a specifiche progettualità come indicato nell'accordo stralcio sottoscritto in data 17/03/2022, che quindi viene confermato per tutto l'anno 2022;
3. €. 220.233,93 demandate alla contrattazione integrativa aziendale al fine di incentivare i seguenti obiettivi di interesse regionale:
  - Emergenza sanitaria da covid 19;
  - PNRR – missione 6;
  - Sviluppo/revisione di reti cliniche e percorsi diagnostici e terapeutici, anche interaziendale;
  - Avvio dei nuovi sistemi gestionali;
  - Altre progettualità – sedi con criticità, marginali e poco attrattive/turni aggiuntivi.

Che verranno meglio declinati nei progetti allegati, "allegato 1 e 2", al presente accordo.

Richiamate le condizioni previste dall'Accordo Regionale in argomento ai fini del riconoscimento e liquidazione delle risorse aggiuntive regionali alle varie linee progettuali, da intendersi qui integralmente richiamate ed alle quali si dovrà dare applicazione in sede di verifica dei risultati, liquidazione degli incentivi, rendicontazione;

**Tutto ciò premesso  
LE PARTI CONCORDANO**

Le progettualità da incentivare di cui al punto 3) che precede, si collocano all'interno degli obiettivi strategici regionali prioritari.

L'individuazione numerica dei contingenti di personale coinvolti nei suddetti progetti rappresenta un dato di massima. Il personale coinvolto viene individuato dai responsabili delle strutture o servizi interessati in ciascun progetto con specifica indicazione anche dell'apporto del singolo alla progettualità. Le OO.SS. e le RSU verranno informate degli esiti del processo di valutazione.

È ammessa la partecipazione dei dipendenti a più progetti RAR.



I premi per la suddetta progettualità verranno erogati a consuntivo con corrispondente decurtazione oraria sulla base del valore di €. 37,30/H per dipendente di cat. D/DS, da riparametrare per le altre categorie come da tabella seguente:

CATEGORIA	COEFFICIENTE	VALORE ORARIO
DS	1	37,30 €
D	1	37,30 €
C	0,90	33,57 €
BS	0,80	29,84 €
B	0,80	29,84 €
A	0,75	27,97 €

### **Regole relative al riconoscimento e liquidazione delle risorse aggiuntive regionali**

Le progettualità definite a livello aziendale sono redatte con i seguenti criteri:

- chiara indicazione dei tempi di inizio e fine del progetto;
- nessuna sovrapposizione o replica di obiettivi di budget assegnati a titolo incentivante per l'anno 2022;
- partecipazione su base volontaria;
- coerente individuazione dei destinatari;
- chiara esplicitazione degli indicatori di valutazione.

La retribuzione per i progetti RAR verrà erogata sul presupposto del raggiungimento dei risultati attesi, ferma restando la necessità che il dipendente sia in saldo orario non negativo al 31.12.2022 e che abbia fornito le ore necessarie in surplus orario dell'anno per lo svolgimento del progetto.

I premi per i progetti RAR verranno erogati a consuntivo una volta verificata la conclusione del progetto nei termini e tempi stabiliti, previo accertamento del raggiungimento degli obiettivi assegnati da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione.

E' ammessa l'erogazione di acconti in base a stati di avanzamento o al raggiungimento di obiettivi intermedi.

Ai sensi della normativa vigente, la corresponsione degli incentivi è subordinata alla positività della valutazione individuale del personale interessato.

\*\*\*



Le parti concordano inoltre che la presente intesa sull'utilizzo delle risorse aggiuntive regionali 2022 diverrà Accordo Definitivo una volta ottenuta la certificazione positiva da parte del Collegio Sindacale.

\*\*\*

Aviano, 18/11/2022

**Delegazione di parte Sindacale**

FP-CGIL 

CISL-FP 

UIL-FP

NURSIND 

FIALS

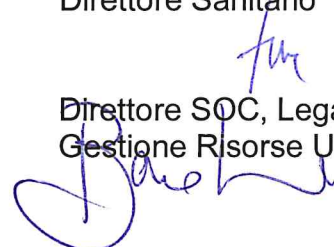
per R.S.U. 

**Delegazione di parte Pubblica**

  
Direttore Generale

  
Direttore Amministrativo

Direttore Sanitario

  
Direttore SOC, Legale, Affari Generali e  
Gestione Risorse Umane



PROGETTI RAR COMPARTO ANNO 2022 ALLEGATO 1

Dipartimento	Referente del Progetto	Linee progettuali	cod. timbratura	Obiettivo	Indicatore /attività	Risultato atteso	Periodo di riferimento	Nr. totale partecipanti	totale ore individuali/ giornata/ intervento/ progetto	totale ore	totale valore economico RAR 2021
DIR.PROF.SAN-INF.RI	Sonja Cedrone	P.3 EMERGENZA COVID-19	NO TIMBRATURA (foglio presenze)	partecipare alle attività organizzate presso l'HUB di Udine in collaborazione con personale di ASFO	copertura dei turni assegnati	tutti i turni assegnati sono coperti	Aprile 2022	4	50	50	1.865,00 €
<b>1.865,00 €</b>											
DIR.PROF. SAN-INF.RI	Sonja Cedrone	P.5 SVILUPPO REVISIONE RETI CLINICHE E PERCORSI DIAGNOSTICI E TERAPEUTICI, ANCHE INTERAZIENDALI	NO TIMBRATURA	Riconoscere l'impegno per la partecipazione alle attività dei gruppi PDTA (Breast Nurse, Case Manager-G.O.S., Melanoma)	partecipazione al meeting multidisciplinare	evidenza della partecipazione ai meeting dai verbali	anno 2022	6	2-3 ore/ settimana/ tutto l'anno	110	4.103,00 €
<b>4.103,00 €</b>											
DIR. PROF. SAN. P.O. E COORD. TUTTI I DIP.TI, AMM.VI	Sonja Cedrone	P.6 AVVIO DEI NUOVI SISTEMI GESTIONALI	NO TIMBRATURA	Riconoscere il valore dell'impegno di coordinatori e P.O. nell'avvio dei sistemi gestionali	utilizzo nuovi sistemi gestionali	s/no	anno 2022	15	150	150	5.595,00 €
<b>5.595,00 €</b>											
								3	45	45	1.342,80 €
<b>1.342,80 €</b>											
								3	90	90	3.357,00 €
<b>3.357,00 €</b>											
<b>10.294,80 €</b>											
DIP. DAT AMM.VI, TSRM	Sonja Cedrone	P.7 ALTRE PROGETTUALITA' - SEDI CON CRITICITA', MARGINALI E POCO ATTRATTIVE/TURNI AGGIUNTIVI	NO TIMBRATURA	Mantenere e garantire le attività gestionali e segretariali (sia di front office che di back office) anche a fronte della carenza di personale nella S.O di Radioterapia, med.Nucleare e Radiologia.	il personale garantisce il servizio presso tutte le sedi	tutti i turni assegnati sono coperti"	anno 2022	6	10	60	1.865,00 €
<b>1.865,00 €</b>											
DIP. DRDAT TSLB INFERMIERI UFA	Sonja Cedrone	P.6 AVVIO DEI NUOVI SISTEMI GESTIONALI	NO TIMBRATURA	adeguamento delle procedure UFA parallelamente all'implementazione dell'adozione di protocolli di patologia con Log80	protocolli implementati con log.80	100% protocolli identificati gestiti con log.80	anno 2022	11		30	1.119,00 €
<b>1.119,00 €</b>											
DIP. DRDAT TSLB UFA	Sonja Cedrone	P.7 ALTRE PROGETTUALITA' - SEDI CON CRITICITA', MARGINALI E POCO ATTRATTIVE/TURNI AGGIUNTIVI	cod.72	Garantire l'attività di preparazione dei farmaci antiblastici lavorando anche il sabato mattina	2 TSLB x 5 ore (sabato) x 9 gg	turni garantiti su tutti i sabato "RAR gen-05 mar 2022 (n. 9 sabati) COD 72"	gennaio-marzo	11	5	90	3.357,00 €
<b>3.357,00 €</b>											

PROGETTI RAR COMPARTO ANNO 2022 ALLEGATO 1

Dipartimento	Referente del Progetto	Linee progettuali	cod. timbratura	Obiettivo	Indicatore /attività	Risultato atteso	Periodo di riferimento	Nr. totale partecipanti	totale ore individuali/ giornata/ intervento/ progetto	totale ore	totale valore economico RAR 2021
DIP. DRDAT TSLB OMMPT	Sonja Cedrone	P. 5 SVILUPPO DI RETI CLINICHE E PERCORSI DIAGNOSTICI E TERAPEUTICI ANCHE INTERAZIENDALI	NO TIMBRATURA	Supporto all'esecuzione di esami di diagnostica molecolare di Podenone - nei mesi di agosto e settembre eseguiti al CRO dalla SOC OMMPT per impossibilità di esecuzione da parte di Podenone Lab. Anatomia per carenza temporanea di personale TSLB	n. campioni arrivati da PN	processati il 100% dei campioni arrivati	Agosto - settembre	4		20	746,00 €
DIP. DRDAT TSLB, INFERMIERI, AMM.VI, AUS. SOC IBO	Sonja Cedrone	P. 3 EMERGENZA SANITARIA COVID-19	NO TIMBRATURA	garantire il mantenimento delle attività di prelievo e processamento dei tamponi molecolari per la ricerca di virus SARS-CoV-2 e le attività a supporto commesse, al fine di assicurare una tempestiva attività di sorveglianza sanitaria sia pazienti sottoposti a terapia antiblastica o regime di ricovero che sui dipendenti secondo Protocollo regionale;	N° di tamponi eseguiti n° test serologici effettuati	Tutti i pazienti individuati dal Protocollo Regionale ed i dipendenti secondo procedura Aziendale sono sottoposti a sorveglianza con Tamponi per la ricerca di SARS-CoV-2 tutti i test serologici richiesti sono stati eseguiti	anno 2022	8 3 12 1 1 2		80	2.984,00 € 895,20 € 4.476,00 € 373,00 € 335,70 € 559,40 € 9.623,30 €
SORV. SANIT./SPPA INF. ASS.SAN. T.P., RSPP, AMM.	Sonja Cedrone	P. 3 EMERGENZA SANITARIA COVID-19	NO TIMBRATURA	Gestione programmazione dei tamponi del personale del CRO per la ricerca del COVID-19  contact tracing del personale covid positivo	Programmazione e registrazione dei risultati dei tamponi per la ricerca del COVID-19 nel personale del CRO strutturato e non strutturato  Aggiornamento continuo del data- base dedicato relativo alle persone con malattia e aggiornamento della scheda personale di contact tracing	Disponibilità nel database dell'SPPA della scheda personale aggiornata con elenco tamponi eseguiti, secondo la programmazione stabilita dall'Istituto al 31/12/2022  Disponibilità nel database condiviso (Direzione Sanitaria, epidemiologia, Immunopatologia e Biomarcatori Oncologici) e aggiornamento della scheda personale cartacea, al 31/12/2022	anno 2022	2		60	2.163,40 €
DIP. DOM. COORDINATORE e P.O.	Sonja Cedrone	P. 7 ALTRE PROGETTUALITA' - SEDI CON CRITICITA', MARGINALI E POCO ATTRATTIVE/TURNI AGGIUNTIVI	NO TIMBRATURA	riorganizzazione dei percorsi dei pazienti, delle agende, degli spazi per l'avvio dell'attività di oncologia presso le sedi di ASFO Pordenone e di Spilimbergo	flussi mappati; agende attività definite; spazi organizzati;	evidenza della regolare esecuzione programmata delle prestazioni di ambulatoriali di oncologia nella sede di PN e di Spilimbergo	per la sede di PN (a partire da aprile 2022) per la sede di Spilimbergo (a partire da ottobre 2022)	1 1	4	15 15	559,50 € 559,50 € 1.119,00 €
DIP. DOM. INFERMIERI AREA TERAPIE	Sonja Cedrone	P.6 AVVIO DEI NUOVI SISTEMI GESTIONALI	NO TIMBRATURA	Somministrazione e stesura Planning Area Terapie secondo nuovo gestionale LOG.80	N° di somministrazione sec. Log.80	100% del prescritto è pianificato e somministrato con Log.80	anno 2022	18	10		6.714,00 € 6.714,00 €

PROGETTI RAR COMPARTO ANNO 2022 ALLEGATO 1

Dipartimento	Referente del Progetto	Linee progettuali	cod. timbratura	Obiettivo	Indicatore /attività	Risultato atteso	Periodo di riferimento	Nr. totale partecipanti	totale ore individuali/giornata/intervento/progetto	totale ore	totale valore economico RAR 2021
DIP. DOM e DOC INFERMIERI, O.S.S.	Sonja Cedrone	P.1 CONTINUITA' ASSISTENZIALE E COMPLESSITA' DEI SERVIZI	NO TIMBRATURA	Garantire l'assistenza di tutti i pazienti presso le degenzie di Oncologi Medica A,B e TCAD, anche secondo gli standard Jace previsti per i pazienti sottoposti a trapianto autologo CSE, in carenza di risorse/Organizzazione delle cure di supporto presso il 4° piano	Programma di formazione per garantire standard JACE; elaborazione di una turnistica rispettosa delle competenze richieste dagli standard JACE per erogare l'assistenza ai pazienti sottoposti al trapianto di CSE; integrazione del personale infermieristico assegnato alle strutture 4-6 p.l. in appoggio riservati ai pazienti in cure di supporto	Addestramento Di Personale Infermieristico Presso La Soc Di Oncologia A - Trapianto Di Midollo - Terzo Livello  tutti i turni assegnati sono coperti  100% delle richieste di appoggio sono soddisfatte	anno 2022	60	104	780	29.094,00 €
								40		520	15.516,80 €
								2		26	969,80 €
								2		26	969,80 €
46.994,02 €											
DIP.T. - DOM; - DOC - DRDAT, - DAT	Sonja Cedrone	P.7 ALTRE PROGETTUALITA' - SEDI CON CRITICITA', MARGINALI E POCO ATTRATTIVE/TURNI AGGIUNTIVI		Riconoscimento al personale che ha garantito la continuità del servizio, mediante l'utilizzo degli istituti indicati nell'Accordo decentrato sottoscritto in data 31.03.2014, e relative indicazioni applicative (Richiami in servizio, maggioranza indennità pdj, incentivo per richiamo in pdj).			anno 2022	0			35.000,00 €
35.000,00 €											
<b>TOTALE STANZIATO</b>											
<b>157.542,86 €</b>											

Altre Progettualità FONDO DISPONIBILE  
 Stanziamento Allegato 1 220.233,93 €  
 Stanziamento Allegato 2 62.691,07 €  
 157.542,86 €

PROGETTI RAR COMPARTO ANNO 2022- ALLEGATO 2

Dipartimento	Struttura/Servizio coinvolto nel progetto	Referente del Progetto	Obiettivo Regionale	Obiettivo	indicatore/attività	Risultato atteso	Periodo di riferimento	numero partecipanti	totale ore	totale valore economico RAR 2022
Dipartimento della Funzione Amministrativa	SC Legale/Affari generali e gestione risorse umane	Lorena Basso	3- Emergenza sanitaria da Covid 19	Emergenza sanitaria da Covid 19	A) Rilevazione periodica COVID per Regione B) Iter procedurale di verifica del rispetto vaccinale	A) invio della rilevazioni protocollate nel rispetto delle tempistiche B) deliberare di sospensione e rimissione in servizio definite a seguito di iter procedurale (Monitoraggio piattaforma INPS Green Pass 50+, aggiornamenti normativi, predisposizione documentazione privacy, comunicazioni di verifica posizione, solleciti riscontri ad avvocati conseguenti al non rispetto vaccinale del personale dipendente)	intero anno 2022	14	280	9.250,40
			6- Avvio dei nuovi sistemi gestionali	Messa a regime dei nuovi sistemi gestionali: 1. sistema informativo regionale del personale	A) richieste integrazione a gpi e controlli degli uffici sulle modifiche della procedura (in merito a presenze assenze e stipendi) collaborazione all'implementazione procedura per la parte incentivi (non attiva nel 2021) e supporto alle implementazioni necessarie per CU/bonus e conto annuale (primo anno di dichiarazioni con la nuova procedura)	A) email di richiesta integrazioni/modifiche sulla procedura in merito presenze assenze (richieste straordinarie da portale, bonus 200€, nuove causali per applicazione normativa D.lgs.105 del 13.8.2021) B) utilizzo della procedura GPI per il pagamento degli incentivi dalle mensilità di giugno a dicembre C) invio con nuovo gestionale GPI del conto annuale e CU	intero anno 2022	7	140	4.923,60
			6- Avvio dei nuovi sistemi gestionali	Messa a regime dei nuovi sistemi gestionali: 2. sistema concorsi software GECCO/ISON (utilizzato da più aziende del SSR perché non è presente uno regionale) database con tutte le informazioni dei candidati	a) perfezionamento delle schede di valutazione titoli per concorsi inserendo informazioni indispensabili per la commissione autonomo e libero professionali b) selezioni on line anche per incarichi di lavoro autonomo e libero professionali	a) copia di scheda che attesta la modifica delle schede di valutazione titoli inserendo informazioni indispensabili per la commissione per valutazione dei titoli oggettive b) le selezioni per conferimento incarichi di lavoro autonomo a liberi professionisti sono state informatizzate (come risultano dai bandi pubblicati on line) che consentono inoltre meno uso di carta e database con tutte le informazioni dei candidati)	intero anno 2022	4	80	2.760,20
Dipartimento della Funzione Amministrativa	SOC Gestione risorse economico finanziarie	Raffaella Cattaruzza	6- Avvio dei nuovi sistemi gestionali	Messa a regime dei nuovi sistemi gestionali: 3. Cineca per le sperimentazioni dal 2022 per tutte le Aziende e IRCCS regionali	a) partenza Cineca b) individuare, definire e perfezionare, attraverso tavoli di lavoro regionali e riunioni interne, le informazioni relative alla parte amministrativa-economica contenute nella Piattaforma; c) revisionare il nuovo modello di dichiarazione di fattibilità delle sperimentazioni	a)avvio dell'utilizzo della piattaforma b)evdenza delle modifiche dei blocchi nella piattaforma per adattare alle esigenze dell'istituto (in particolare per la parte economica e amministrativa ) c)copia di modello rivisto per la dichiarazione di fattibilità delle sperimentazioni	entro ottobre 2022	2	40	1.417,40
			6- Avvio dei nuovi sistemi gestionali	Avvio nuovi sistemi gestionali: sistema informativo gestione economica finanziaria, economato, magazzino e farmacia	Partecipazione in presenza o da remoto alla verifiche applicative delle funzionalità di competenza	Breve analisi congiunta al Dirigente delle verifiche applicative al termine delle sessioni di competenza	intero anno 2022	5	100	3.357,00

PROGETTI RAR COMPARTO ANNO 2022 ALLEGATO 2

Dipartimento	Struttura/Servizio coinvolto nel progetto	Referente del Progetto	Obiettivo Regionale	Obiettivo	indicatore/attività	Risultato atteso	Periodo di riferimento	numero partecipanti	totale ore	totale valore economico RAR 2022
Dipartimento della Funzione Amministrativa	SOSD controllo di gestione	Cristina Andreetta	6- Avvio dei nuovi sistemi gestionali	avvio del nuovo sistema informativo gestione economica finanziaria, economato, magazzino e farmacia	partecipazione in presenza o da remoto alle riunioni regionali su argomenti di pertinenza della struttura	evidenza della partecipazione alle riunioni di pertinenza della struttura	intero anno 2022	1	20	746,00
		Cristina Andreetta	6- Avvio dei nuovi sistemi gestionali	nuovo sistema informativo del personale	- analizzare i dati degli universi BO del personale per sostituire le tabelle ODBC ASCOT con i dati del nuovo software del personale - adeguare i report al nuovo flusso di dati	è garantita la reportistica direzionale, di struttura e i modelli LA e CP	intero anno 2022	1	20	671,40
Dipartimento della Funzione Amministrativa	SOC Approvvigionamenti, Economato e Logistica	Tassan Mazzocco Cinzia	6- Avvio dei nuovi sistemi gestionali	Supporto nelle analisi propedeutiche all'avvio del nuovo sistema informativo gestione economica finanziaria, economato, magazzino e farmacia.	Partecipazione a incontri organizzati a livello regionale o interni all'Istituto propedeutici all'avvio del nuovo sistema informativo.	Contribuire a fornire il supporto necessario per l'avvio del nuovo sistema informativo.	intero anno 2022	16	320	10.369,20
		Cilli Meriana	4- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 6	Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Grandi apparecchiature) finanziato con fondi del PNRR. Rispetto delle tempistiche previste dal PNRR.	Publicazione bando di gara per le eventuali tecnologie acquisite direttamente entro il 31.12.2022 o adesione alle pertinenti convenzioni Consip entro 30 giorni dalla stipula delle stesse.	Rispetto delle tempistiche previste dal PNRR per l'acquisizione delle tecnologie.	intero anno 2022	2	40	1.492,00
		Manfé Emanuele	7- Altre progettualità	Turni aggiuntivi in carenza di personale servizio cucina	Copertura dei turni in carenza di personale.	Regolare svolgimento del servizio	intero anno 2022	7	140	4.177,60
Dipartimento della Funzione Amministrativa	SOC Gestione delle Tecnologie Cliniche, Tecnico-Strutturali ed Informatiche	Monagner Elisabetta	6- Avvio dei nuovi sistemi gestionali	Supporto nelle analisi propedeutiche all'avvio del nuovo sistema informativo gestione economica finanziaria.	Partecipazione a incontri organizzati a livello regionale o interni all'Istituto propedeutici all'avvio del nuovo sistema informativo.	Contribuire a fornire il supporto necessario per l'avvio del nuovo sistema informativo.	intero anno 2022	3	58	1.947,06
		Tassan Gurle Luca	4- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 6	Piano Nazionale Resistenza e Resilienza - Piano Nazionale Complementare linea M6.C2.1.2 Ospedale Sostenibile	Collaborazione attiva nello sviluppo del procedimento	Rispetto delle tempistiche previste dal PNRR-PNC per la realizzazione degli interventi.	intero anno 2022	13	228	7.530,87
		Roberto Ricci	4- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 6	Piano Nazionale Resistenza e Resilienza - Piano Nazionale Complementare linea M6.C2.1.1 Ammodernamento DEA	Partecipazione agli incontri convocati dalla Direzione Centrale Salute e dai soggetti capofila nella realizzazione degli interventi	Rispetto delle tempistiche previste dal PNRR-PNC per la realizzazione degli interventi.	intero anno 2022	5	62	2.081,34
		Alberto Stefani	4- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 6	Piano Nazionale Resistenza e Resilienza - Piano Nazionale Complementare linea M6.C2.1.2 Grandi Apparecchiature	Collaborazione e supporto attivo nello sviluppo del procedimento	Rispetto delle tempistiche previste dal PNRR-PNC per la realizzazione degli interventi.	intero anno 2022	2	24	880,28
		Fabio Viel	P. 7 Altre progettualità - sedi con criticità, marginali e poco attrattive/turni aggiuntivi	Garantire presenza fuori dai normali orari di servizio	Coordinamento di soggetti esterni e realizzazione diretta di interventi tecnici fuori dal normale orario di lavoro	Riduzione dell'impatto di necessari interventi tecnici sull'attività clinica e di ricerca.	intero anno 2022	7	88	3.002,65

PROGETTI RAR COMPARTO ANNO 2022 ALLEGATO 2

Dipartimento	Struttura/Servizio coinvolto nel progetto	Referente del Progetto	Obiettivo Regionale	Obiettivo	indicatore/attività	Risultato atteso	Periodo di riferimento	numero partecipanti	totale ore	totale valore economico RAR 2022
Direzione Scientifica	Direzione Scientifica	Silvia Franceschi	4- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 6	proposta progettuale nell'ambito del PNRR	Presentazione di almeno due proposte progettuali relative al PNRR nell'ambito della ricerca	Proposte di recepimento con delibera dei progetti	intero anno 2022	8	160	5.520,40
	Direzione Scientifica	Riccardo Spizzo	3- Emergenza sanitaria da Covid 19	Riorganizzazione degli accessi presso la biblioteca degli utenti interni ed esterni	Mappatura del percorso	Indicazioni operative fornite	intero anno 2022	3	60	1.071,67
Direzione Sanitaria	Formazione	Barbara Canal	6- Avvio dei nuovi sistemi gestionali	Avvio nuova piattaforma TOM	Collaborazione e supporto attivo nello sviluppo della piattaforma	Utilizzo della piattaforma regionale	intero anno 2022	2	40	1.492,00
<b>TOTALE STANZIATO</b>										<b>62.691,07</b>



# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: RAFFAELLA CATTARUZZA

CODICE FISCALE: CTTRFL70L64A5160

DATA FIRMA: 14/12/2022 16:16:28

IMPRONTA: 4D5EAAA0D24BF283E047A8EEA7987AF53EF40294B0F0AD4FCC258003AB4D7AB6  
3EF40294B0F0AD4FCC258003AB4D7AB66EB693D2BF415AD2E8EBCDE79391C146  
6EB693D2BF415AD2E8EBCDE79391C1464DC3AB2D1A6E9EB67D9594223E40A651  
4DC3AB2D1A6E9EB67D9594223E40A65153D8029EFC0A192B7D20EF226C56283E

NOME: LORENA BASSO

CODICE FISCALE: BSSLRN70L63I403Q

DATA FIRMA: 14/12/2022 16:55:21

IMPRONTA: 463953225931EC01CF1EA0DE5A328E50C9979160FEE993B9164C6758E396E94C  
C9979160FEE993B9164C6758E396E94C8C2D127B538C949115A1D129275F1616  
8C2D127B538C949115A1D129275F1616A0148C12FBED113719931CEDFF49E2E5  
A0148C12FBED113719931CEDFF49E2E51C03A58FFDA99CA113BECEA279BBEB49

NOME: NELSO TRUA

CODICE FISCALE: TRUNLS68E13C352L

DATA FIRMA: 14/12/2022 17:04:28

IMPRONTA: 8A00575FC2336E77E99DC8C3395E16526BA2692F9982E7DA3F42AB1DB3A4CE9F  
6BA2692F9982E7DA3F42AB1DB3A4CE9FA6D83C8DE8AD089E92CDD17B147ADA4A  
A6D83C8DE8AD089E92CDD17B147ADA4A19E94F399C1E0CF3F6066387196773C8  
19E94F399C1E0CF3F6066387196773C81B64D9CBE5F51A87ED7E9E811E938512

NOME: SILVIA FRANCESCHI

CODICE FISCALE: FRNSLV55B49F205D

DATA FIRMA: 14/12/2022 17:14:45

IMPRONTA: BBD91941DDB9E8AB8471DBA434FCBD38B614D3FCC03FA01AEFFC5F0E2955E684  
B614D3FCC03FA01AEFFC5F0E2955E684368EDB3D8711EEAB76948F8F0F73D3A9  
368EDB3D8711EEAB76948F8F0F73D3A9F49C5DDE47EDF9FDF52CAC5902EFB5EB  
F49C5DDE47EDF9FDF52CAC5902EFB5EB0D0C09E345AE69F30CD443C05EA88DB2

NOME: CRISTINA ZAVAGNO

CODICE FISCALE: ZVGCST68P69Z401X

DATA FIRMA: 14/12/2022 17:24:03

IMPRONTA: 6FCE352428D40BA62F9CB2F3F8B1E7B4A51E0B5E9BBB2922D56F5717EFFAFE57  
A51E0B5E9BBB2922D56F5717EFFAFE57360B587969721EB39C4159C759C5CCBA  
360B587969721EB39C4159C759C5CCBA51597476B5BBDEFD8D1F307FD1643F3A  
51597476B5BBDEFD8D1F307FD1643F3AEF2EA7DF1FBD61CAB2F5E145520BD6D1

NOME: "FRANCESCA TOSOLINI"

CODICE FISCALE: TSLFNC68M54L483X

DATA FIRMA: 14/12/2022 17:45:02

IMPRONTA: 7AE936CBAC426937CD9D1D8403EE5564D13000815EF5115F0E41BD37AD3B45C7  
D13000815EF5115F0E41BD37AD3B45C744EFOA15C1A82CFC72751FFDB90B825C  
44EFOA15C1A82CFC72751FFDB90B825CF76882143405B50C5601966E400BBCOC  
F76882143405B50C5601966E400BBCOC3ECFFBAE37613798E7DE81A6B17C76B