

DIPENDENTE (Cognome e nome)	
Qualifica	
Dipartimento	
U.O./Servizio di assegnazione	
Dirigente responsabile della valutazione	

LEGENDA 1 valutazione negativa: 1=insufficiente
2-5 valutazione positiva progressiva: 2=sufficiente; 3=buono; 4=distinto; 5=ottimo

1. Qualità lavorativa

Si valutano la completezza e la precisione con le quali vengono svolte le attività assegnate	PNT	VAL	DESCRIZIONE DEI CRITERI
	1		Insufficiente Qualità Lavorativa: le attività assegnate non vengono eseguite con completezza e precisione nella totalità delle volte o eseguite in una percentuale inferiore al 25% delle volte.
	2		Sufficiente Qualità Lavorativa: le attività assegnate vengono eseguite con completezza e precisione in una percentuale inferiore al 50% delle volte.
	3		Buono Qualità Lavorativa: le attività assegnate vengono eseguite con completezza e precisione in una percentuale inferiore al 75% delle volte.
	4		Distinto Qualità Lavorativa: le attività assegnate vengono eseguite con completezza e precisione in una percentuale inferiore del 90% delle volte.
	5		Ottimo Qualità Lavorativa: le attività assegnate vengono eseguite con completezza e precisione in una percentuale maggiore o uguale del 90% delle volte.

2. Impegno lavorativo

Si considera la puntualità con la quale vengono portate a termine le attività assegnate, in riferimento a scadenze normative e/o ai programmi dell'ente e/o alle direttive e indicazioni formulate dal responsabile di riferimento	PNT	VAL	DESCRIZIONE DEI CRITERI
	1		Insufficiente Impegno Lavorativo: le attività assegnate non vengono portate a termine o eseguite nei tempi assegnati nella totalità delle volte o eseguite in una percentuale inferiore al 25% delle volte.
	2		Sufficiente Impegno Lavorativo: le attività assegnate vengono portate a termine o eseguite nei tempi assegnati in una percentuale inferiore al 50% delle volte.
	3		Buono Impegno Lavorativo: le attività assegnate vengono portate a termine o eseguite nei tempi assegnati in una percentuale inferiore al 75% delle volte.
	4		Distinto Impegno Lavorativo: le attività assegnate vengono portate a termine o eseguite nei tempi assegnati in una percentuale inferiore al 90% delle volte.
	5		Ottimo Impegno Lavorativo: le attività assegnate vengono portate a termine o eseguite nei tempi assegnati in una percentuale maggiore o uguale 90% delle volte.

3. Risoluzione dei problemi

Si valuta se le problematiche lavorative vengono affrontate con attenzione e risolte in modo appropriato	PNT	VAL	DESCRIZIONE DEI CRITERI
	1		Insufficiente Capacità a Risolvere i Problemi: i problemi assegnati non vengono affrontati con attenzione e non vengono risolti in modo appropriato nella totalità delle volte o in una percentuale inferiore al 25% delle volte.
	2		Sufficiente Capacità a Risolvere i Problemi: i problemi assegnati vengono affrontati con attenzione e vengono risolti in modo appropriato e/o in una percentuale inferiore al 50% delle volte.
	3		Buono Capacità a Risolvere i Problemi: i problemi assegnati vengono affrontati con attenzione e vengono risolti in modo appropriato e/o in una percentuale inferiore al 75% delle volte.
	4		Distinto Capacità a Risolvere i Problemi: i problemi assegnati vengono affrontati con attenzione e vengono risolti in modo appropriato e/o in una percentuale inferiore al 90% delle volte.
	5		Ottimo Capacità a Risolvere i Problemi: i problemi assegnati vengono affrontati con attenzione e vengono risolti in modo appropriato e/o in una percentuale maggiore o uguale del 90% delle volte.

4. Relazione verso gli utenti esterni/interni

Si valuta se le relazioni verso gli utenti sono gestite in modo adeguato all'immagine dell'Ente e con modalità consone al ruolo ricoperto nell'ambito del servizio di assegnazione	PNT	VAL	DESCRIZIONE DEI CRITERI
	1		Insufficiente Capacità di Relazione: <u>inadeguata</u> gestione delle relazioni e modalità <u>non consona</u> al ruolo rivestito nella totalità delle volte o dimostrata in una percentuale inferiore al 25% delle volte.
	2		Sufficiente Capacità di Relazione: adeguata gestione delle relazioni e con modalità consona al ruolo rivestito, dimostrato in una percentuale inferiore al 50% delle volte.
	3		Buono Capacità di Relazione: adeguata gestione delle relazioni e con modalità consona al ruolo rivestito, dimostrato in una percentuale inferiore al 75% delle volte.
	4		Distinto Capacità di Relazione: adeguata gestione delle relazioni e con modalità consona al ruolo rivestito, dimostrato in una percentuale inferiore al 90% delle volte.
	5		Ottimo Capacità di Relazione: adeguata gestione delle relazioni e con modalità consona al ruolo rivestito, dimostrato in una percentuale superiore o uguale al 90% delle volte.

5. Collaborazione con i colleghi

Si considerano la trasparenza, l'atteggiamento costruttivo e la disponibilità all'aiuto nell'ambito della struttura/servizio di assegnazione e del gruppo di lavoro e nelle attività interdisciplinari	PNT	VAL	DESCRIZIONE DEI CRITERI
	1		Insufficiente Capacità di Collaborazione: Scarsa o assente dimostrazione di trasparenza, atteggiamento positivo e disponibilità d'aiuto verso i colleghi nella totalità delle vote o in una percentuale inferiore al 25% delle volte.
	2		Sufficiente Capacità di Collaborazione: dimostrazione di trasparenza, atteggiamento positivo e disponibilità d'aiuto verso i colleghi in una percentuale inferiore al 50% delle volte.
	3		Buono Capacità di Collaborazione: dimostrazione di trasparenza, atteggiamento positivo e disponibilità d'aiuto verso i colleghi in una percentuale inferiore al 75% delle volte.
	4		Distinto Capacità di Relazione: adeguata gestione delle relazioni e con modalità consona al ruolo rivestito, dimostrato in una percentuale inferiore al 90% delle volte.
	5		Ottimo Capacità di Collaborazione: dimostrazione di trasparenza, atteggiamento positivo e disponibilità d'aiuto verso i colleghi in una percentuale superiore o uguale al 90% delle volte.

6. Flessibilità

Si valuta la disponibilità a modificare i metodi di lavoro a fronte di condizioni critiche o impreviste e di innovazioni organizzative o tecnologiche	PNT	VAL	DESCRIZIONE DEI CRITERI
	1		Insufficiente Capacità di Flessibilità : Scarsa o assente disponibilità a modificare i metodi lavorativi a fronte di critiche, imprevisti e innovazioni una percentuale inferiore al 25% delle volte.
	2		Sufficiente Capacità di Flessibilità : disponibilità a modificare i metodi lavorativi a fronte di critiche, imprevisti e innovazioni una percentuale inferiore al 50% delle volte.
	3		Buono Capacità di Flessibilità : disponibilità a modificare i metodi lavorativi a fronte di critiche, imprevisti e innovazioni in una percentuale inferiore al 75% delle volte.
	4		Distinto Capacità di Flessibilità : disponibilità a modificare i metodi lavorativi a fronte di critiche, imprevisti e innovazioni in una percentuale inferiore al 90% delle volte.
	5		Ottimo Capacità di Flessibilità : disponibilità a modificare i metodi lavorativi a fronte di critiche, imprevisti e innovazioni in una percentuale superiore o uguale al 90% delle volte.

TOTALE

Per i dipendenti per i quali è prevista una scheda di budget individuale, indicare la percentuale di raggiungimento dell'obiettivo:

Data _____
Firma del Valutatore _____

Firma del Dipendente Valutato per presa visione _____