

Imposta di bollo pari a €  
40,00 assolta in modo  
virtuale. Autorizzazione n.  
11249/2001 del 28.08.2001.

**REGIONE AUTONOMA FRIULI-VENEZIA GIULIA**

**CENTRO DI RIFERIMENTO ONCOLOGICO DI AVIANO**

Codice Fiscale e Partita IVA 00623340932

**OGGETTO: “FORNITURA COMPRENSIVA DELLA PROGETTAZIONE E DELLE  
OPERE EDILI ED IMPIANTISTICHE PER LA REALIZZAZIONE DI UN SISTEMA  
DI “PROTONTERAPIA” - CUP J32C19000180002.**

**INCARICO DI SERVIZI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA PER LA  
DIREZIONE LAVORI - CIG A0249B9B57.**

**PREMESSO CHE:**

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 278 del 20.07.2021 si è disposto di aggiudicare la procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, per la Fornitura, comprensiva della progettazione e delle opere edili ed impiantistiche, per la realizzazione di un sistema di Protonterapia per l'Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (I.R.C.C.S.) C.R.O. Aviano, al costituendo Raggruppamento Temporaneo di Impresa, così composto:

- IBA – Ion Beam Applications, S.A., VAX NUMBER BE 0428.750.985 con sede legale in Ottignies- Louvain-la-Neuve (Belgio), mandataria;
- Bettiol srl, P.IVA 03237650266 con sede a Bolzano (BZ), mandante.

- che in data 16.11.2021 è stato sottoscritto tra l'ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO (I.R.C.C.S.) C.R.O. AVIANO, con sede in Aviano (PN), Via Franco Gallini 2, C.F. e P.IVA 00623340932, il contratto di appalto avente ad oggetto la “fornitura, comprensiva della progettazione e dell'esecuzione delle opere edili e impiantistiche per la realizzazione di un sistema di Protonterapia” per il CRO di Aviano, per l'importo di € 26.137.386,00, oltre IVA e oneri per la sicurezza pari a € 261.400,00, di cui:

- € 240.000,00 (inclusi oneri previdenziali) oltre IVA, per la redazione del progetto definitivo e del progetto esecutivo, compreso il coordinamento della sicurezza nelle

fasi di progettazione ed esecuzione;

- € 5.399.436,00 oltre IVA, per lavori edili e impiantistici;

- € 20.497.950,00 oltre IVA, per la fornitura del sistema di Protonterapia.

- con Delibera del Direttore Generale n. 310 del 07.07.2023 è stato approvato il progetto

definitivo per la *“Fornitura comprensiva della progettazione e delle opere edili ed*

*impiantistiche per la realizzazione di un sistema di “Protonterapia”* presso il CRO di Aviano

dell'importo complessivo di € 32.000.000,00 di cui € 26.560.499,24 per lavori e forniture e €

5.439.500,76 per somme a disposizione dell'Amministrazione, redatto dal raggruppamento

temporaneo di imprese Ion Beam Applications (IBA) S.A (mandataria) Bettiol s.r.l.

(mandante) Ing. Gianluca Vigne Areatecnica s.r.l. (Progettista coordinatore incaricato);

- per il contratto in argomento è stato nominato un Direttore dell'Esecuzione del Contratto;

- trattandosi di un appalto di fornitura connotato da particolari caratteristiche tecniche, è

necessario nominare uno o più assistenti con funzioni di direttore operativo per svolgere i

compiti previsti nell'art. 114 del D. Lgs. 36/2023 e nell'allegato II.14 dello stesso decreto.

Nel caso specifico si ritiene necessario individuare un direttore operativo con la funzione di

Direttore dei Lavori preposto al controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'intera

esecuzione dei lavori. Resta esclusa la Direzione dei lavori strutturali che è già stata affidata

ad altro professionista.

- l'importo complessivo delle opere compreso gli oneri della sicurezza risulta pari a €

5.721.788,90 di cui € 1.426.312,53 per lavori strutturali.

- vista la delibera/determina n. \_\_\_\_ del \_\_.\_\_.2023 con cui si procedeva all'affidamento

diretto al professionista \_\_\_\_\_.

### **TUTTO CIÒ PREMESSO, VISTO E CONSIDERATO**

TRA

il Centro di Riferimento Oncologico di Aviano (PN), Via Franco Gallini n. 2, Codice Fiscale

e Partita IVA 00623340932 (di seguito denominata “Amministrazione committente”), qui rappresentata dall’ing. \_\_\_\_\_ autorizzato a sottoscrivere il presente contratto in forza di delega di cui alla Deliberazione n. 246 in data 06.06.2019 dell’Amministrazione committente

E

Il professionista \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ ( ) di seguito denominato “Professionista”, con studio tecnico in \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_, \_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_ iscritto all’ordine/collegio degli/dei \_\_\_\_\_ della Provincia di \_\_\_\_\_ al nr. \_\_\_\_ sez. \_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ indirizzo di posta elettronica PEC: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_ ed e-mail \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_ con la firma del presente disciplinare si conviene e si stipula il seguente

### CONTRATTO D’APPALTO

#### TITOLO I – DISPOSIZIONI GENERALI

##### **Art. 1. Oggetto del contratto**

Le mansioni che l’affidatario dell’incarico sarà chiamato a svolgere riguarderanno le seguenti prestazioni relative esclusivamente alle opere strutturali intese come lavorazioni specialistiche:

- direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione;
- liquidazione stati di avanzamento lavori;
- controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d’uso e manutenzione;
- coordinamento e supervisione dell’ufficio di direzione lavori;
- attività di assistenza al direttore dei lavori garantita da n.1 direttore operativo;
- contabilità dei lavori.

## **Art. 2. Documenti contrattuali**

I documenti contrattuali che regolano i rapporti fra le parti sono:

- il presente disciplinare d'incarico/contratto;

- la lettera d'invito e relativi allegati;

- l'offerta economica presentata dall'Appaltatore;

- le leggi, i regolamenti ed in genere tutte le norme, nessuna esclusa, che riguardano i servizi oggetto dell'appalto, ancorché non espressamente richiamate nel disciplinare d'incarico/contratto e nella lettera d'invito.

## **Art. 3. Contenuti e modalità di svolgimento delle prestazioni inerenti la direzione lavori, assistenza, misura, contabilità dei lavori**

Per quanto riguarda la Direzione Lavori, il Professionista si atterrà alle seguenti prescrizioni:

3.1. Le modalità di espletamento dell'incarico professionale di Direttore dei Lavori, dovranno essere assolte in osservanza alla normativa in materia di lavori pubblici, vigente al momento della gara espletata per la fornitura comprensiva della progettazione e delle opere edili ed impiantistiche per la realizzazione di un sistema di "Protonterapia, con particolare riferimento, al D. Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", al D.M. 7 marzo 2018 n. 49 "Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione»", al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti pubblici" per la parte ancora vigente e da ogni altra disposizione di legge o regolamentare in materia, inclusa quella regionale in quanto applicabile, con l'obbligo di adeguamento ad eventuali nuove normative e regolamenti che insorgessero durante lo svolgimento dell'incarico in quanto applicabili;

3.2. dovrà essere garantita l'assistenza e la predisposizione di tutta la documentazione necessaria per la corretta definizione delle pratiche autorizzative nonché l'assistenza relativamente ad adempimenti imposti al Committente da norme cogenti;

3.3. dovrà essere garantita la presenza del Direttore dei Lavori o del Direttore operativo in cantiere, quando attivo, almeno tre volte alla settimana e quando motivatamente richiesto dal RUP;

3.4. dovranno essere svolti tutti gli adempimenti correlati all'iscrizione di eventuali riserve dell'impresa esecutrice e trattazione delle medesime riserve nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

**Art. 4 Riservatezza e diritti sui materiali**

Nello svolgimento dell'attività dovrà essere osservata la massima riservatezza su ogni informazione di cui, nel corso dello svolgimento dell'incarico, il Professionista incaricato venisse a conoscenza. Si precisa che tutti gli elaborati forniti, in attuazione del presente incarico, resteranno di proprietà piena ed assoluta dell'amministrazione committente la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti riconosciute necessarie, senza che dal soggetto incaricato possa essere sollevata eccezione di sorta. Il Professionista incaricato espressamente rinuncia fin d'ora a qualsiasi diritto per il materiale prodotto in base al presente atto, che rimane di esclusiva proprietà dell'amministrazione committente che ne può disporre liberamente.

**Art. 5 Termini**

La durata dell'incarico coinciderà con i termini previsti nella vigente normativa sui lavori pubblici e si riterrà concluso con l'approvazione del collaudo tecnico-amministrativo.

Per tutte le prestazioni la cui esecuzione è connessa con l'ultimazione dei lavori, ove non siano stabiliti termini più brevi mediante ordini scritti dell'Amministrazione committente, il termine per la loro conclusione è di 6 (sei) mesi dall'ultimazione dei lavori.

In ogni caso lo svolgimento delle prestazioni deve essere improntato a tempestività.

**Art. 6. Collaborazioni**

Il Professionista incaricato potrà avvalersi della collaborazione di altri soggetti - ferma ed impregiudicata la propria diretta responsabilità e garanzia nei riguardi dell'amministrazione committente per tutte le prestazioni fornite. Resta inteso che l'utilizzo e la collaborazione di eventuale personale di assistenza per tutte le operazioni oggetto del presente incarico saranno regolate mediante intese dirette ed esclusive tra il Professionista incaricato e gli interessati, le cui competenze saranno a totale carico e spese del medesimo. L'Amministrazione Committente sarà esonerata da ogni tipo di responsabilità, riconoscendo come unica controparte il Professionista incaricato. Della nomina dei collaboratori di cui sopra, il Professionista incaricato è tenuto a dare preventiva comunicazione all'Amministrazione Committente per l'espressione del relativo gradimento. Il compenso economico degli eventuali collaboratori rimane ad esclusivo carico del Professionista incaricato e per la loro attività nulla sarà dovuto oltre a quanto stabilito nel successivo art. 7.

**Art. 7. Corrispettivo**

Il corrispettivo per lo svolgimento dell'incarico, calcolato in base alle vigenti tariffe professionali di cui al D.M. 17.06.2016 ed allo sconto offerto del \_\_\_\_% è il seguente:

A)	CORRISPETTIVO	€ 139.265,61
B)	RIBASSO PARI AL % xx	€ xxxxxx,xx
C)	<b>TOTALE AL NETTO DEL RIBASSO A)-B)</b>	€ xxxxxx,xx
D)	INARCASSA 4% DI C)	€ xxxxxx,xx
E)	TOTALE C+D	€ xxxxxx,xx
F)	IVA 22% DI E)	€ xxxxxx,xx
G)	<b>TOTALE E+F</b>	<b>€ xxxxxx,xx</b>

**Art. 8. Modalità di pagamento e tracciabilità**

Il pagamento dell'onorario avverrà, entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura e/avviso di parcella che potrà essere emessa, con le seguenti modalità:

	- 30% del corrispettivo a seguito dell'emissione del 1° SAL;	
	- 30% del corrispettivo a seguito dell'emissione del 2° SAL;	
	- 30% del corrispettivo a seguito dell'emissione del 3° SAL;	
	- il saldo pari al 10% del corrispettivo, a seguito dell'atto di determinazione, da parte del	
	CRO, sulla revisione contabile degli atti e sull'ammissibilità del collaudo tecnico	
	amministrativo.	
	Il Professionista incaricato, a pena di nullità assoluta, assume l'obbligo di tracciabilità dei	
	flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010. In ottemperanza all'articolo 3, comma 1, legge	
	n. 136/2010, il Professionista dichiara che il Conto Corrente Bancario IBAN	
	_____ sul quale verranno eseguiti i pagamenti di cui al	
	presente contratto ed è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e indica nel	
	Sig. _____, nato a _____ ( ) il ___/___/___ codice fiscale	
	_____ autorizzato a operare su di esso. Il professionista si obbliga	
	altresì a utilizzare lo stesso Conto Corrente Bancario/Postale dedicato, previa indicazione del	
	CIG di riferimento anche per i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti, fornitori,	
	subappaltatori e i subcontraenti. Il Committente assume l'obbligo di eseguire i pagamenti di	
	cui al presente contratto esclusivamente a mezzo bonifico bancario o postale dedicato, previa	
	indicazione del CIG di riferimento.	
	<b>Art. 9. Garanzie e coperture assicurative</b>	
	1. A garanzia del puntuale ed esatto adempimento del presente contratto, il contraente ha	
	prestato la garanzia definitiva di cui-all'art. 117 del D. Lgs. 36/2023, richiamata in premessa,	
	per l'importo di Euro _____. mediante polizza fideiussoria n. _____ del	
	_____ rilasciata dalla "Società _____" Agenzia di	
	_____. <i>(se del caso: Si precisa che, ai sensi dell'art. 106 comma 8 del richiamato</i>	
	<i>decreto, il contraente ha fruito del beneficio della riduzione del _____% dell'importo</i>	

garantito).

2. Nel caso si verificano inadempimenti contrattuali ad opera del contraente, la Stazione appaltante incamererà in tutto od in parte la garanzia di cui al comma precedente, fermo restando che il contraente stesso dovrà provvedere, ove non sia attivata la procedura di risoluzione del contratto, alla sua ricostituzione entro 10 giorni dalla richiesta del Responsabile del procedimento.

3. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio come indicato dall'art. art. 117 comma 3 del D. Lgs. 36/2023,

Il Professionista dichiara altresì espressamente, con la sottoscrizione del presente atto, di essere in possesso dei requisiti di ordine generale per ottenere l'affidamento di incarichi professionali, e la propria regolarità contributiva nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023.

In ogni caso il/i professionista/i incaricati dovrà/dovranno essere munito/i di polizza generale di responsabilità civile professionale per rischi derivanti dalla svolgimento delle attività di propria competenza. La mancata presentazione da parte del progettista/i della polizza esonererà la stazione appaltante dal pagamento dei corrispettivi professionali.

#### **Art. 10. Penali**

In caso di mancata, incompleta o inadeguata esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto, comprese quelle accessorie, la cui gravità non concreti il presupposto per la risoluzione contrattuale, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di applicare una penale pari all' 1‰ (unpermille) dell'onorario della prestazione oggetto di inadempimento per ciascun giorno di ritardo o mancanza.

Le penali verranno trattenute sul compenso e non potranno comunque superare, complessivamente, il 10% (dieci per cento) del corrispettivo professionale. Qualora ciò si verificasse, la Stazione Appaltante ha facoltà di risolvere il contratto senza che la controparte

possa pretendere alcun compenso o indennizzo di sorta, sia per onorario che per rimborso spese, impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dalla Amministrazione in conseguenza dell'inadempimento.

La penale, per qualunque ritardo delle prestazioni relativa alla fase di esecuzione, si applica all'intero importo del corrispettivo.

La penale verrà applicata:

a) in caso di redazione o consegna tardiva della documentazione contabile relativa ai lavori, per ogni giorno oltre i termini previsti dall'art. 10 del Contratto d'appalto (entro entro 30 giorni dal raggiungimento della produzione prevista per i vari SAL);

b) in caso di redazione o consegna tardiva della documentazione conclusiva o delle prestazioni accessorie pertinenti l'ultimazione dei lavori oppure necessarie all'accertamento della regolare esecuzione o del collaudo provvisorio, per ogni giorno di ritardo rispetto al termine determinato ai sensi del precedente art. 5);

c) in caso di mancata presenza in cantiere (almeno tre presenze settimanali) del Direttore dei Lavori (ogni giorno di mancata presenza corrisponde ad un giorno di ritardo).

Resta salvo il diritto della Stazione Appaltante di agire nei confronti del contraente medesimo per il risarcimento dei danni di qualsiasi genere ed in particolare per quelli derivanti dall'affidamento dell'incarico ad altro professionista.

#### **Art. 11. Clausola risolutiva espressa**

Il contratto può essere risolto di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, con semplice pronuncia di risoluzione, nei seguenti casi:

- ritardo nello svolgimento delle prestazioni contenute nel presente atto, non giustificato e non autorizzato, superiore a 20 (venti) giorni;
- inadempienze alle condizioni di cui al presente atto che abbiano determinato la notifica a mezzo PEC, da parte del Responsabile dei Lavori o comunque dell'Amministrazione

Committente, di tre diffide ad adempiere nei termini - comunque non inferiori alle 12 ore - stabiliti in rapporto al grado dell'urgenza ed alla natura della prestazione oggetto di diffida.

La risoluzione contrattuale avrà decorrenza dalla comunicazione della determinazione di pronuncia della risoluzione stessa. In tale ipotesi, l'amministrazione committente si intenderà libero da ogni impegno verso la controparte inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi ed indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o comunque fatte salve dal committente medesimo, impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dall'Amministrazione Committente in conseguenza dell'inadempimento.

L'Amministrazione Committente si riserva, altresì, la facoltà di risolvere il presente atto, mediante idoneo provvedimento, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile, o dell'art. 1454 c.c. previa diffida ad adempiere entro un termine non inferiore a 15 giorni, in ogni altro caso di grave ed ingiustificato inadempimento delle prestazioni nascenti dal contratto stesso.

In tale ipotesi non sarà riconosciuto al Professionista alcun altro compenso o indennità di sorta, con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dall'Amministrazione Committente in conseguenza dell'inadempimento.

#### **Art. 12. Recesso**

L'Amministrazione Committente, con idoneo provvedimento, può recedere dal presente contratto in qualsiasi momento per ragioni di pubblico interesse. In tale caso, il Professionista ha diritto ad ottenere il corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento e le spese documentate già sostenute per l'espletamento dell'incarico. Al di fuori di tale ipotesi è in facoltà dell'Amministrazione Committente di recedere dal contratto in qualsiasi momento,

con idoneo provvedimento, mediante il pagamento dell'attività eseguita e della maggiorazione per sospensione d'incarico prevista dagli artt. 10 e 18 della Legge n. 143/1949. Il Professionista può recedere dal contratto per sopravvenuti, imprevisi ed imprevedibili motivi, della cui gravità dovrà dare conto al committente nella comunicazione scritta che dovrà pervenire allo stesso con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni. In tal caso, il Professionista ha diritto al corrispettivo per l'attività svolta fino alla data di recesso.

#### **Art. 13 Incompatibilità**

Per il Professionista incaricato fino al termine dell'incarico, valgono tutte le cause di incompatibilità previste al riguardo dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, ivi comprese quelle dell'ordine professionale di appartenenza. Al riguardo il Professionista incaricato dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti di interesse con l'Amministrazione Committente e con l'Appaltatore. Il Professionista incaricato si impegna, comunque, a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità o di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia per sé medesimo sia per i suoi collaboratori.

#### **Art. 14 Rinvio.**

Per quanto non espressamente stabilito nel presente atto si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile, del Codice dei contratti pubblici e disposizioni normative correlate, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente, nazionale e regionale, in quanto applicabile.

#### **Art. 15 Elezione domicilio.**

Il Professionista incaricato, agli effetti del presente atto, dichiara di avere il proprio domicilio fiscale presso la sede in Via \_\_\_\_\_, \_\_ in \_\_\_\_\_ (\_\_\_).

#### **Art. 16 Spese.**

Tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti al presente atto, con la sola esclusione

dell'I.V.A. e del contributo previdenziale per la parte a carico del committente, sono e saranno ad esclusivo carico del Professionista incaricato. Si intendono altresì a carico del Professionista incaricato gli oneri per tutti i materiali necessari per la redazione degli elaborati progettuali ed ogni altro onere necessario per l'ottimale espletamento delle prestazioni contenute nel presente atto.

**Art. 17 Controversie.**

Eventuali controversie che dovessero insorgere tra il Professionista incaricato e l'Amministrazione Committente in relazione all'interpretazione o all'esecuzione del presente atto, che non siano definibili in via amministrativa, sarà deferita alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria. Il Foro competente è fin d'ora indicato in quello di Pordenone.

**Art. 18 Clausole fiscali.**

Il presente atto, in quanto soggetto ad I.V.A., va registrato solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, punto 2, del D.P.R. 26.4.1986 n. 131.

**Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D. Lgs. 36/2023 i dati richiesti risultano essenziali ai fini della procedura e il relativo trattamento – informatico e non – verrà effettuato dall'Amministrazione tramite gli uffici preposti, nel rispetto della normativa vigente, unicamente ai fini della stipula del contratto e secondo le modalità indicate nella informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 216/679, allegata al presente contratto (Allegato 1).

Il Titolare del trattamento dei dati è il Direttore Generale del Centro di Riferimento Oncologico di Aviano, Via Franco Gallini n. 2, 33081 Aviano (PN).

Il Delegato al trattamento dei dati è l'Ing. Dimitri Troncon, tel. 0434-659594.

Con la sottoscrizione del presente atto il professionista dichiara di aver ricevuto copia della

informativa su richiamata.

**Fatto in unico originale letto, approvato e sottoscritto.**

per il Centro di Riferimento Oncologico di Aviano

ing. Dimitri Troncon

il professionista \_\_\_\_\_

Allegato: Informazioni sul trattamento dei dati personali

## Centro di Riferimento Oncologico di Aviano

### Informazioni sul trattamento dei dati personali per finalità di esecuzione di misure precontrattuali e contrattuali nell'ambito dei rapporti con i fornitori di dati personali ai sensi di dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016

Spett.Le Fornitore/Operatore Economico

Il Centro di Riferimento Oncologico di Aviano (di seguito indicato come Centro), con sede in Aviano (PN), Via Gallini, 2, Titolare del trattamento dei dati personali, La informa sulle modalità con cui tratterà i dati personali da Lei comunicati e relativi al rappresentante legale/amministratore delegato/socio ..... e ai collaboratori

#### Responsabile della protezione dei dati

Il Centro, così come previsto dall'articolo 38 del Regolamento UE 679/2016 (di seguito GDPR), ha designato il proprio Responsabile della Protezione dei Dati personali, che può essere contattato all'indirizzo e-mail: [dpo@cro.it](mailto:dpo@cro.it)

#### Finalità del trattamento e base giuridica

Il Centro tratta i dati personali per perseguire finalità strettamente connesse e strumentali alla instaurazione, esecuzione ed estinzione di rapporti precontrattuali e contrattuali, inclusa la gestione di offerte, preventivi, ordini o fatture, e per l'adempimento di obblighi di legge, anche di natura contabile e fiscale.

La base giuridica dello specifico trattamento di dati personali è l'esecuzione di misure pre-contrattuali, contrattuali e l'adempimento di obblighi legali; il mancato conferimento dei dati personali a ciò necessari rende impossibile l'instaurazione, ed esecuzione di ogni rapporto contrattuale con il Centro.

#### Fonte da cui hanno origine i dati personali

I dati personali che sono oggetto di trattamento da parte del Centro per la gestione e l'esecuzione di misure e rapporti precontrattuali e contrattuali sono conferiti dal fornitore e dai suoi collaboratori o dai gestori di piattaforme di e-procurement

#### Modalità di trattamento

Le attività di trattamento dei dati personali sono effettuate, previa adozione di misure adeguate di sicurezza tecnica ed organizzativa, con modalità elettroniche e/o manuali da parte di soggetti appositamente autorizzati dal Centro, in ottemperanza a quanto previsto dagli artt. 28, 29 e 32 del GDPR, rispettando i principi di necessità, liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, proporzionalità, pertinenza e non eccedenza.

#### Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

Il Centro comunica i dati personali degli interessati ai soggetti terzi, di natura pubblica e privata, che agiscono in qualità di Titolari autonomi del trattamento, qualora previsto specificatamente dalla normativa vigente.

#### Trasferimento dei dati personali

Il Centro La informa inoltre che non trasferirà i Suoi dati personali a Paesi terzi o Organizzazioni Internazionali.

#### Periodo di conservazione

I dati personali, così come previsto dall'art. 5 lett.e) del GDPR, sono conservati dal Centro per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono trattati, fatto salvo il maggior tempo necessario per adempiere ad obblighi di legge o di regolamento in ragione della natura del dato o del documento o per motivi di interesse pubblico o per l'esercizio di pubblici poteri, tenuto conto anche di quanto previsto dal Piano di conservazione della documentazione aziendale a tutela del patrimonio documentale e dalla normativa vigente.

#### Esercizio dei diritti

Il Centro fa presente che tratta i dati personali degli Interessati informandoli sulle relative modalità, provvedendo ad acquisirne uno specifico consenso nel caso in cui ciò sia necessario, sulla base delle specifiche disposizioni di legge o delle altre condizioni di cui all'articolo 6 del GDPR.

In ogni momento gli Interessati possono contattare il Data Protection Officer del Centro per esercitare il diritto di accedere ai propri dati personali, rettificare i dati inesatti, integrare dati incompleti, e, nei casi stabiliti dalla legge o regolamento, richiedere la cancellazione o la limitazione del trattamento (artt. 15 e ss. Del GDPR). La richiesta deve essere inoltrata all'indirizzo mail dedicato [dpo@cro.it](mailto:dpo@cro.it), o depositata per iscritto all'Ufficio del protocollo o inviata con raccomandata A/R alla sede del Centro.

#### Diritto di reclamo

Qualora l'Interessato ritenga che il trattamento dei Suoi dati personali sia effettuato in violazione di legge, ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali

Ulteriori informazioni riguardanti il trattamento dei dati personali, incluse le modalità per l'esercizio dei diritti, sono reperibili sul sito web <http://www.cro.sanita.fvg.it/link> Privacy.

**Il Titolare del trattamento**

Centro di Riferimento Oncologico di Aviano

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DIMITRI TRONCON

CODICE FISCALE: TRNDTR71H28G284N

DATA FIRMA: 20/11/2023 18:41:51

IMPRONTA: 6381D31C3594BB1C46C8BC5051C9064808AA29FD91DDE8851C33B0151AA2C9F8  
08AA29FD91DDE8851C33B0151AA2C9F8E06F17F548D51709DEF42F63593FBFF2  
E06F17F548D51709DEF42F63593FBFF2E9A977413A78C27F53DF9A28594D7527  
E9A977413A78C27F53DF9A28594D7527E09B66BCB7D26E13831DD7507BDC84CC