



Prot. n. **19511/P**

Aviano, 14 novembre 2017

SCADENZA BANDO: 29 novembre 2017.-

AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA

- 1) In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 377 del **08.11.2017** è emesso avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio per il conferimento di **n. 2 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa** di supporto tecnico-professionale alla ricerca di Livello B1, di durata annuale, con un compenso di Euro 18.000,00= lordi annui ciascuno, per attività nell'ambito dei protocolli di ricerca in atto presso il Clinical Trials Office, Ricercatore Responsabile Dr.ssa Alessandra Bearz, Coordinatore delle attività Dr. Simon Spazzapan.

Sperimentazioni cliniche oggetto dell'incarico:

Il numero di protocolli clinici gestiti dal Clinical Trials Office centralizzato è in continuo aumento e la complessità delle procedure di gestione dei protocolli di sperimentazione clinica sempre maggiore. In particolare, il Centro di Riferimento Oncologico si è accreditato in AIFA per la gestione degli studi di Fase I nel 2016, e nell'arco del 2017 sono stati approvati dal Comitato Etico Unico Regionale diversi studi di fase I; verosimilmente il numero di questi studi è destinato ad aumentare nei prossimi anni, per cui sarà necessario prevedere la presenza di un Coordinatore di Sperimentazione Clinica di esperienza decennale completamente dedicato, da attingere dallo staff già operativo in Istituto, come da delibera AIFA sulle Fasi I del 10 luglio 2015. Inoltre in quest'ultimo anno sono venute a mancare due figure professionali dedicate alla gestione dei protocolli di ricerca nell'ambito dei tumori polmonari e mammari, ed è stato coperto il ruolo di Direttore della Oncologia Medica B, che comporterà un verosimile aumento numerico dei protocolli nell'ambito dei tumori della mammella nei prossimi anni. Per tutti questi motivi si rende necessario inserire nell'équipe del CTO due study coordinator, una per sostituire la figura professionale che di recente ha abbandonato l'Istituto, ed un'altra per aiutare il Clinical Trial Office a gestire gli studi di Fase I.

Nell'ambito delle attività clinico-sperimentali della SOC di Oncologia Medica A e B sono in atto diversi protocolli di ricerca per i quali è necessaria la presenza di due figure di Coordinatore di Sperimentazione Clinica ad essi dedicato che coadiuvino i ricercatori responsabili nella gestione dei suddetti protocolli e per attività di coordinamento di studi clinici, da svolgersi esclusivamente presso il nostro Istituto.

Le attività che dovranno essere svolte dalla prima delle due figure professionali sono le seguenti: monitoraggio della risposta terapeutica, degli effetti collaterali e degli aspetti relativi alla qualità della vita al fine di ottenere le informazioni richieste dai seguenti protocolli di studio riguardante la patologia polmonare:

- Studio di fase III, randomizzato, in aperto, sull'efficacia e la sicurezza di crizotinib rispetto a pemetrexed/cisplatino o pemetrexed/carboplatino in pazienti non precedentemente trattati affetti da carcinoma polmonare non squamoso con eventi di traslocazione o inversione che coinvolgono il locus genico della chinasi del linfoma anaplastico (ALK) - Protocollo A8081014 - Numero EudraCT 2010-021336-33 - Codice CRO-2011-05- CUP: J36D11000280000. PI: dr.ssa Bearz;
- Sperimentazione in aperto, non randomizzata, multicentrica, di fase I/II su RO5424802 somministrato per via orale a pazienti con carcinoma polmonare non a piccole cellule che presentano mutazione ALK e non sono risultati/e responsivi/e al trattamento con crizotinib - Protocollo NP28673 - Numero EudraCT 2012-004455-36 - Codice CRO-2013-14 CUP: J36D13000690000. PI: dr.ssa Bearz.

Le attività che dovranno essere svolte dalla seconda delle due figure professionali riguardano il monitoraggio della risposta terapeutica, degli effetti collaterali e degli aspetti relativi alla qualità della vita al fine di ottenere le informazioni richieste dai seguenti protocolli di studio riguardanti la patologia neoplastica mammaria:

- CRO-2017-12 Studio di fase IIIb, multicentrico, in aperto per valutare la sicurezza e l'efficacia di ribociclib (LEE011) in combinazione con letrozolo per il trattamento di uomini e donne in pre/post-menopausa con carcinoma mammario in stadio avanzato positivo per i recettori ormonali, HER2 negativo, non sottoposti a terapia ormonale precedente per la malattia in stadio avanzato. PI: Dr. Spazzapan;
- CRO-2014-28: Studio randomizzato, in doppio cieco e di fase III per valutare Carboplatino e Paclitaxel con o senza l'inibitore del PARP Veliparib (ABT-888) in soggetti affetti da carcinoma mammario HER2-negativo, metastatico o localmente avanzato e non resecabile, e con mutazione BRCA. M12-914;
- CRO-2014-21: Studio randomizzato, in doppio cieco, controllato versus placebo con LEE011 in associazione a letrozolo per il trattamento delle donne in postmenopausa con carcinoma mammario avanzato, positivo per i recettori ormonali, HER2 negativo, non sottoposte a terapia precedente per la malattia in stadio avanzato. CLEE011A2301;
- Studio di fase III, multicentrico, randomizzato, doppio cieco controllo-placebo per valutare l'efficacia e la sicurezza del ribociclib con terapia endocrina come trattamento adiuvante in pazienti con recettore ormonale positivo, HER2-negativo, ad alto rischio (in fase di approvazione);
- Studio di fase III, multicentrico, randomizzato, doppio cieco controllo-placebo per valutare l'efficacia e la sicurezza del ribociclib con terapia endocrina come trattamento adiuvante in pazienti con recettore ormonale positivo, HER2-negativo (in fase di approvazione);

Tali figure dovranno inoltre supportare un Coordinatore di Sperimentazione Clinica con esperienza decennale già inserito in CTO specificatamente dedicato alla gestione degli studi di fase I recentemente approvati dal comitato etico regionale, ad esempio:

- CRO 2017-02 Studio di fase I con incremento progressivo della dose per valutare tollerabilità, sicurezza, farmacocinetica e attività antitumorale di ADCT-402 in pazienti con linfoma non Hodgkin a cellule B recidivante o refrattario (B-NHL) - ADCT-402-101. PI: Dr. Spina
- CRO 2017-07 Studio di fase Ib per valutare la sicurezza e l'efficacia di MEDI4736 come monoterapia e in associazione con tremelimumab o AZD9150 in soggetti affetti da linfoma diffuso a grandi cellule B recidivante o refrattario (D4190C00023). PI: dr. Spina
- CRO-2016-46 Studio in aperto, multicentrico, a gruppi paralleli per confrontare la farmacocinetica (PK), la farmacodinamica (PD) e la sicurezza di febuxostat tra pazienti pediatriche ($6 \leq \text{età} < 18$) e adulti. FLORET / FLO-02 PI: dr. Spina.

Attività da svolgere:

L'attività da svolgere consisterà nella gestione delle sperimentazioni cliniche. In particolare:

- monitoraggio della risposta terapeutica, degli effetti e degli aspetti relativi alla qualità della vita al fine di ottenere le informazioni richieste dal protocollo di studio;
- gestione della modulistica cartacea ed elettronica;

- gestione dei rapporti con gli sponsor ed i monitor degli studi;
- preparazione, stoccaggio e congelamento del siero/plasma per studi di farmacocinetica e farmacogenetica;
- presentazione dei documenti relativi agli studi clinici al Comitato Etico;
- inserimento, aggiornamento, verifica ed estrazione dei dati relativi ai diversi studi nel Data base dedicato al monitoraggio della sperimentazione clinica.

Al Coordinatore delle attività Dr. Simon Spazzapan ed al Ricercatore Responsabile Dr.ssa Alessandra Bearz è riservata la facoltà di individuare più dettagliatamente ambiti di attività e obiettivi specifici in base alle esigenze della ricerca.

Le attività verranno mensilmente monitorate dal Coordinatore delle attività e dal Ricercatore Responsabile.

Requisiti di ammissione per l'accesso alla selezione:

I requisiti di ammissione alla selezione sono i seguenti:

- Laurea Magistrale della classe LM06 in Biologia ovvero LM13 in Farmacia e Farmacia industriale (o titoli equiparati vecchi ordinamenti – DM 509/99, DM 270/04 e SMI o previgenti).

Conoscenze informatiche (pacchetto Office e utilizzo di Internet e posta elettronica) ed eventuale esperienza di attività nel campo del Data Management costituiranno titolo preferenziale.

Si precisa che eventuali titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti dagli organi competenti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani previsti nell'avviso ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine nella domanda e CV professionale dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento. L'equipollenza deve sussistere alla data di scadenza del bando relativo al presente avviso.

Criteri di valutazione

Nella selezione verranno applicati i seguenti criteri di valutazione:

- Per i titoli, verrà pesato il bagaglio professionale e culturale dei candidati non solo da un punto di vista quantitativo (ad es. tipologia, numero e punteggio conseguito nei titoli, durata delle precedenti esperienze lavorative e scientifiche, in particolare esperienze in qualità di Coordinatore di sperimentazione clinica e data management, partecipazione a corsi di formazione e a congressi, ecc.) ma anche qualitativo;
- Durante il colloquio verranno prese in esame sia le competenze tecnico-professionali, sia l'attitudine alla ricerca scientifica, sia infine le qualità relazionali e le motivazioni individuali del candidato; in particolare verrà valutata la conoscenza della lingua inglese scritta e parlata.

Durata del contratto e compenso:

L'attività di ciascun collaboratore avrà durata annuale con inizio alla data indicata dal contratto di collaborazione sottoscritto dalle parti.

Il compenso per la collaborazione sarà di **Euro 18.000,00= lordi annui**, come previsto per il Livello "Area di Staff – B1" dal Regolamento aziendale in materia di CoCoCo vigente (adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 113 del 28.06.2013 e integrato con deliberazione n. 253 del 12.12.2014) e verrà versato in rate mensili posticipate a seguito di attestazione del Coordinatore delle attività Dr. Simon Spazzapan e del Ricercatore Responsabile Dr.ssa Alessandra Bearz.

- 2) Gli interessati devono presentare domanda in carta semplice indirizzata al Direttore Generale del Centro di Riferimento Oncologico, Via Franco Gallini, 2 - 33081 AVIANO (PN) entro il quindicesimo (15°) giorno successivo alla data di pubblicazione all'Albo dell'Istituto dell'avviso approvato con la presente delibera (scadenza 29.11.2017).

Le domande possono essere presentate direttamente (personalmente o tramite soggetto delegato, ivi compresi i corrieri) o tramite il servizio postale a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o mediante posta elettronica certificata (PEC) (protocollo@pec.cro.it); non sono ammessi altri mezzi di presentazione, a pena di esclusione e devono pervenire tassativamente entro il termine indicato nell'avviso.

Se si usa il modo diretto le domande devono essere consegnate a mano all'Ufficio Protocollo del C.R.O. dalle ore 8.30 alle ore 13.00 di tutti i giorni feriali (escluso il sabato) entro il termine sopra indicato. In caso di utilizzo del servizio postale, si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite entro il termine sopraindicato. A tal fine farà fede il timbro dell'Ufficio Postale di spedizione. In tale caso, comunque, le domande dovranno pervenire entro e non oltre cinque (5) giorni dalla data di scadenza dell'avviso o entro il diverso termine stabilito nell'avviso medesimo; nel conteggio sono esclusi il sabato e la domenica.

L'iscrizione alla selezione comporta l'esplicita e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni dell'avviso così come di tutte le norme stabilite dai vigenti Regolamenti dell'Ente.

Modalità di compilazione della domanda

Nella domanda di partecipazione, possibilmente dattiloscritta, che deve fare riferimento all'avviso, i candidati, ai sensi del DPR 445/2000, oltre a indicare il proprio NOME e COGNOME devono altresì dichiarare:

- a) luogo e data di nascita;
- b) residenza ed eventuale recapito telefonico;
- c) dichiarazione di non aver riportato condanne penali per reati non colposi;
- d) il possesso del titolo di studio e della classe richiesto nell'avviso quale requisito di accesso alla selezione, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Ente che lo ha rilasciato, la durata del corso, la votazione finale riportata. L'eventuale equiparazione/equipollenza dei titoli/classe requisito di accesso va espressamente dichiarata nella domanda;
- e) il possesso degli ulteriori requisiti o di eventuali altri titoli, secondo quanto previsto dall'avviso;
- f) indicare l'esatto recapito a cui spedire ogni comunicazione qualora il medesimo non coincida con la residenza; ove tale recapito non venisse indicato le comunicazioni saranno inoltrate alla residenza dichiarata; in ogni caso l'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.
- g) dovranno infine autorizzare l'amministrazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003 n.196.

Alla domanda devono essere allegati:

Le domande di iscrizione alla selezione devono essere corredate:

- dal curriculum professionale, datato e sottoscritto, redatto in conformità al vigente modello europeo, così come previsto dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (il curriculum non ha, in sé, finalità di autocertificazione ma solo una funzione descrittiva del percorso formativo e di carriera svolto dal candidato);
- dai titoli di studio conseguiti;
- dalla documentazione riguardante l'attività lavorativa e scientifica svolta (documentazione riguardante l'attività scientifica svolta (pubblicazioni edite a stampa, borse di studio, contratti/assegni di ricerca), l'attività lavorativa subordinata, lavoro autonomo, collaborazioni

nell'ambito della ricerca, ulteriori servizi di vario tipo ecc. specificando il periodo con precisa indicazione di **gg/mm/aa**.

Si precisa che le pubblicazioni edite a stampa dovranno essere allegare in fotocopia in estenso pena la non valutabilità delle stesse e vanno corredate da IF e si sottolinea che gli abstracts, ancorché pubblicati su una rivista dotata di IF **non** verranno considerati pubblicazione ma valutati come abs;

- ogni altra documentazione utile in relazione al tipo di selezione ai fini della valutazione;
- fotocopia di un documento d'Identità valido (pena la non ammissione alla selezione) e del Codice Fiscale (si precisa che per i cittadini di paesi esteri il CF va presentato in una fase successiva).

La documentazione relativa ai requisiti specifici di ammissione, ai titoli di studio, all'attività lavorativa e scientifica svolta nonché agli eventuali ulteriori contenuti professionali che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione, potranno essere autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (D.P.R. 28.12.2000 n. 445) ovvero prodotti in originale o in copia autenticata a norma di legge.

L'accertamento dell'idoneità fisica, all'attività di ricerca cui la selezione si riferisce, verrà effettuata a cura dell'Amministrazione in concomitanza all'inizio dell'attività.

Resta comunque salva la facoltà, per l'Amministrazione, di verificare quanto dichiarato e/o prodotto dal candidato. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato e/o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci.

I requisiti, specifici e generali, **devono essere posseduti alla data di scadenza** del termine stabilito dal presente avviso di selezione per la presentazione delle domande di partecipazione.

Per l'ammissione alle selezioni, le domande di partecipazione saranno esaminate da una Commissione convocata dal Direttore Scientifico che è tenuta a verificare la completezza e correttezza della domanda stessa e dei requisiti di accesso (art. 20, Regolamento vigente).

I candidati ammessi alla selezione **riceveranno comunicazione sulla data del colloquio tramite telegramma/lettera RA** inviato all'indirizzo dichiarato nella domanda. Si rende noto che il CRO non si assume alcuna responsabilità in caso di ritardo, mancata consegna del telegramma/RA da parte delle poste o di irreperibilità del destinatario;

La Commissione di valutazione dei candidati ammessi al colloquio è composta da (artt. 22 e 23 Regolamento vigente):

- | | |
|--|------------|
| - Direttore Scientifico o suo delegato (interno o esterno) | PRESIDENTE |
| - un esperto nella materia (interno/esterno al CRO) | COMPONENTE |
| - il responsabile/i scientifico/i del/i progetto/i di ricerca o suo delegato | COMPONENTE |
| - un segretario verbalizzante individuato dal Direttore Scientifico | SEGRETARIO |

La selezione, sulla base dei criteri di valutazione descritti nell'avviso, si articola in due fasi (art. 21 Regolamento vigente):

1. valutazione quantitativa e qualitativa dei titoli e del bagaglio professionale e culturale del candidato;
2. colloquio durante il quale vengono prese in esame sia le competenze tecnico-professionali, sia l'attitudine alla ricerca scientifica, sia infine le qualità relazionali e le motivazioni individuali del candidato.

L'affidamento dell'incarico sarà disposto con successiva deliberazione preso atto del verbale redatto dalla Commissione esaminatrice, dal quale emerge il vincitore sulla base della graduatoria dei candidati idonei che potrà essere eventualmente utilizzata in seguito se necessario.

- 3) L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra donne e uomini per l'accesso alle opportunità lavorative e per il trattamento sul lavoro (art. 7 del decreto legislativo 165/2001).
- 4) Si precisa che le Collaborazioni Coordinate e Continuative (CoCoCo) sono disciplinate dal nuovo Regolamento in vigore (giusta deliberazione del Direttore Generale n. 113 del 28/06/2013 integrato con deliberazione n. 253 del 12.12.2014), disponibile anche in download, nel sito web dell'Istituto www.cro.sanita.fvg.it alla pagina "L'istituto informa" → "Concorsi" → "Contratti per la ricerca finalizzata".
- 5) Si precisa inoltre che resta sempre facoltà dell'Istituto revocare, modificare o prorogare la selezione, così come non procedere all'attivazione del rapporto o rinviare la decorrenza – anche a intervenuta approvazione degli esiti della selezione – per motivi di pubblico interesse e/o in ragione di sopravvenute esigenze di natura normativa, economica, regolamentare o attinenti alla programmazione dell'ente.
- 6) Si informa che ai sensi D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, Art. 15, il curriculum vitae del vincitore/trice verrà pubblicato nel sito web del CRO <http://www.cro.sanita.fvg.it/> alla pagina "Amministrazione Trasparente" - "Consulenti e collaboratori".

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Direzione Scientifica dalle **ore 9.00** alle **ore 12.30** dei giorni feriali escluso il sabato (**tel. 0434/659 270 - 181**).

Allegati: n. 1

Il Direttore S.O.C.
"LEGALE, AFFARI GENERALI E GESTIONE RISORSE UMANE"
- *Avv. Alessandro Faldon* –

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 12 febbraio 1993, 39.

INFORMATIVA DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si comunicano le seguenti informazioni al fine del trattamento dei dati richiesti:

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati verrà effettuato per permettere l'espletamento delle procedure selettive e per gli adempimenti conseguenti all'eventuale costituzione del rapporto di lavoro.

MODALITÀ DI TRATTAMENTO

I dati verranno trattati con strumenti elettronici ed informatici e memorizzati sia su supporti informatici che su supporti cartacei che su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure minime di sicurezza ai sensi del "Codice in materia di protezione dei dati personali".

NATURA OBBLIGATORIA

Tutti i dati richiesti sono obbligatori.

CONSEGUENZA DEL RIFIUTO DEI DATI

In caso di mancato inserimento di uno o più dati obbligatori l'interessato non potrà partecipare alla procedura selettiva.

SOGGETTI A CUI POTRANNO ESSERE COMUNICATI I DATI PERSONALI

I dati personali relativi al trattamento in questione possono essere comunicati:
Istituti previdenziali ed assistenziali.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

In relazione al trattamento di dati personali l'interessato ha diritto, ai sensi dell'art. 7, (diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti) del "Codice in materia di protezione dei dati personali":

- a) L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
- b) L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - c) dell'origine dei dati personali;
 - d) delle finalità e modalità del trattamento;
 - e) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - f) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - g) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
- h) L'interessato ha diritto di ottenere:
 - i) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - j) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - k) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
- l) L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - m) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - n) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI è il

Centro di Riferimento Oncologico di Aviano
Via Franco Gallini, 2
33081 AVIANO (Pordenone)

IL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI è il

Il Responsabile S.O. "Gestione delle Risorse Umane"
Tel. 0434 659 785 – 0434 659 350
Telefax 0434 652 182
E-mail: croaviano@cro.it

Per esercitare i diritti dall'art. 7 del "Codice in materia di protezione dei dati personali", sopraelencati, l'interessato dovrà rivolgere richiesta scritta indirizzata a:

Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)

Centro di Riferimento Oncologico di Aviano
Via Franco Gallini, 2
33081 AVIANO (Pordenone)
Tel. 0434 659 469
Telefax 0434 659 265
E-mail: E-mail: concorsi@cro.it

D.P.R. 28-12-2000 n. 445.- TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA. (Pubblicato nella Gazz. Uff. 20 febbraio 2001, n. 42, S.O.)

ARTICOLO 19 - MODALITÀ ALTERNATIVE ALL'AUTENTICAZIONE DI COPIE.

1. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'articolo 47 può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale. Tale dichiarazione può altresì riguardare la conformità all'originale della copia dei documenti fiscali che devono essere obbligatoriamente conservati dai privati.

Articolo 38 - MODALITÀ DI INVIO E SOTTOSCRIZIONE DELLE ISTANZE.

1. Tutte le istanze e le dichiarazioni da presentare alla pubblica amministrazione o ai gestori o esercenti di pubblici servizi possono essere inviate anche per fax e via telematica.

2. Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide:

a) se sottoscritte mediante la firma digitale, basata su di un certificato qualificato, rilasciato da un certificatore accreditato, e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura;

b) ovvero quando l'autore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica o della carta nazionale dei servizi

3. Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento è inserita nel fascicolo. Le istanze e la copia fotostatica del documento di identità possono essere inviate per via telematica; nei procedimenti di aggiudicazione di contratti pubblici, detta facoltà è consentita nei limiti stabiliti dal regolamento di cui all'articolo 15, comma 2 della legge 15 marzo 1997, n. 59.

ARTICOLO 46 - DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI.

1. Sono comprovati con dichiarazioni, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni i seguenti stati, qualità personali e fatti:

a) data e il luogo di nascita;

b) residenza;

c) cittadinanza;

d) godimento dei diritti civili e politici;

e) stato di celibe, coniugato, vedovo o stato libero;

f) stato di famiglia;

g) esistenza in vita;

h) nascita del figlio, decesso del coniuge, dell'ascendente o discendente;

i) iscrizione in albi, registri o elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni;

l) appartenenza a ordini professionali;

m) titolo di studio, esami sostenuti;

n) qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica;

o) situazione reddituale o economica anche ai fini della concessione dei benefici di qualsiasi tipo previsti da leggi speciali;

p) assolvimento di specifici obblighi contributivi con l'indicazione dell'ammontare corrisposto;

q) possesso e numero del codice fiscale, della partita I.V.A. e di qualsiasi dato presente nell'archivio dell'anagrafe tributaria;

r) stato di disoccupazione;

s) qualità di pensionato e categoria di pensione;

t) qualità di studente;

u) qualità di legale rappresentante di persone fisiche o giuridiche, di tutore, di curatore e simili;

v) iscrizione presso associazioni o formazioni sociali di qualsiasi tipo;

z) tutte le situazioni relative all'adempimento degli obblighi militari, ivi comprese quelle attestate nel foglio matricolare dello stato di servizio;

aa) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

bb) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

cc) qualità di vivente a carico;

dd) tutti i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri dello stato civile;

ee) di non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato domanda di concordato.

ARTICOLO 47 - DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ.

1. L'atto di notorietà concernente stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato è sostituito da dichiarazione resa e sottoscritta dal medesimo con la osservanza delle modalità di cui all'articolo 38.

2. La dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.

3. Fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge, nei rapporti con la pubblica amministrazione e con i concessionari di pubblici servizi, tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'articolo 46 sono comprovati dall'interessato mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

4. Salvo il caso in cui la legge preveda espressamente che la denuncia all'Autorità di Polizia Giudiziaria è presupposto necessario per attivare il procedimento amministrativo di rilascio del duplicato di documenti di riconoscimento o comunque attestanti stati e qualità personali dell'interessato, lo smarrimento dei documenti medesimi è comprovato da chi ne richiede il duplicato mediante dichiarazione sostitutiva.