



Prot. n. 22530/P

Aviano, 28 novembre 2018

**AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE DI
*STRUTTURA OPERATIVA SEMPLICE INTRACOMPLESSA***

Tenuto conto del “Regolamento attuativo dell’Atto Aziendale” adottato con deliberazione DG n. 480 del 27.12.2017, successivamente integrato con deliberazione n. 413/2018, e del “Regolamento aziendale concernente le procedure di conferimento e revoca degli incarichi dirigenziali (Area della dirigenza Medica e SPTA)” adottato con deliberazione DG n. 479 del 27.12.2017, il presente avviso interno dà attuazione a quanto disposto con la medesima deliberazione n. 413 del 12.10.2018, ai fini del conferimento del seguente incarico di STRUTTURA SEMPLICE:

<i>Direzione - Dipartimento</i>	<i>POSIZIONE DA CONFERIRE</i>	<i>QUALIFICA</i>
Dipartimento di Oncologia Clinica	SOSI Oncologia Medica dei Tumori Gastroenterologici e dei Sarcomi	Dirigente medico

REQUISITI

1. Essere dirigenti in servizio presso il CRO di Aviano nel profilo attinente alla Struttura per la quale ci si candida;
2. Avere maturato almeno 5 anni di servizio alla data del **30.11.2018**, senza soluzione di continuità, con qualifica dirigenziale presso la stessa o altra Azienda del SSN in profilo attinente alla Struttura per la quale ci si candida (nel computo dei cinque anni rientrano anche i periodi svolti con incarico dirigenziale a tempo determinato nonché i periodi relativi ad attività sanitarie e professionali effettuate con incarico dirigenziale o equivalente alle funzioni dirigenziali in ospedali o strutture pubbliche dei Paesi dell’Unione Europea);
3. Valutazione positiva da parte del Collegio Tecnico;
4. Essere assegnati presso la SOC Oncologia Medica e Prevenzione Oncologica.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Entro il giorno venerdì 07.12.2018 alle ore 15:00 gli aspiranti dovranno far pervenire all’Ufficio Protocollo dell’Istituto la domanda di partecipazione alla procedura, come da modello allegato al presente avviso. La domanda di partecipazione dovrà essere corredata di:

- ~ FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO D’IDENTITA’;
- ~ CURRICULUM PROFESSIONALE E FORMATIVO DATATO E FIRMATO REDATTO IN FORMA DI AUTOCERTIFICAZIONE, NECESSARIO AI FINI DELLA VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA;
- ~ VALUTAZIONE DI PRIMA ISTANZA DA PARTE DEL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA DI ASSEGNAZIONE



VALUTAZIONE CANDIDATURE

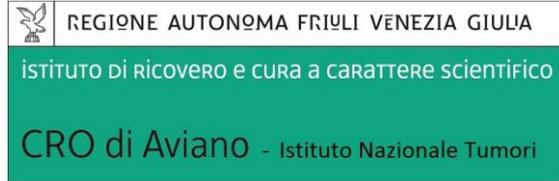
Per la valutazione delle domande relative agli incarichi di SOSI verrà costituita una apposita commissione composta da:

- Direttore Sanitario (o suo delegato) con funzioni di Presidente;
- Direttore Scientifico (o suo delegato);
- Direttore del Dipartimento cui si riferisce l'incarico o, in sua assenza, Direttore di SOC individuato dal Direttore Sanitario;
- Direttore di Struttura Complessa cui si riferisce l'incarico;
- Funzionario/dirigente amministrativo con funzioni di segretario.

Gli aspiranti saranno valutati sulla base del curriculum professionale e formativo.

Gli elementi curricolari considerati ai fini della valutazione, ove disponibili e pertinenti con la tipologia di incarico da conferire, sono in ordine di priorità:

- 1) Avere specifica esperienza nella gestione delle attività previste dal profilo delle funzioni attribuite alla Struttura per la quale ci si candida;
- 2) Avere esperienze di partecipazione o coordinamento di gruppi di ricerca;
- 3) Avere esperienze di collaborazione in ambiti intra-inter dipartimentali e/o internazionali, per la gestione di progetti di ricerca clinica o traslazionale;
- 4) avere coordinato e/o partecipato a progetti di ricerca indipendente finanziata con fondi competitivi da Ministero della salute, Comunità Europea, Enti no profit;
- 5) avere coordinato e/o partecipato a progetti di ricerca clinica o clinico-organizzativa o traslazionale;
- 6) avere coordinato studi clinici di fase II e III come PI sia a livello nazionale che internazionale
- 7) avere pubblicazioni di articoli su riviste indicizzate (peer-reviewed e con impact factor) inerenti le tematiche comprese nella attività della SOSI per la quale ci si candida; viene data rilevanza al valore della produzione scientifica (IF) e alla qualità (h index);
- 8) avere svolto esperienze internazionali di formazione in istituti prestigiosi di clinica e ricerca o in IRCCS;
- 9) essere coinvolto in gruppi collaborativi internazionali o società scientifiche su ambiti oncologici o onco-ematologici per lo sviluppo di linee guida, progetti di ricerca, position statement;
- 10) far parte di comitati direttivi o di coordinamento di gruppi nazionali o internazionali su ambiti di oncologia o oncoematologia;
- 11) avere partecipato in qualità di relatore o chairman ad eventi scientifici internazionali o nazionali;
- 12) aver dato prova di saper creare coi collaboratori e colleghi un clima di fiducia orientato al riconoscimento e segnalazione di criticità, rischi, eventi per favorire percorsi di miglioramento continuo;
- 13) avere dato prova di prediligere uno stile di leadership orientato alla valorizzazione e allo sviluppo professionale e scientifico dei collaboratori;
- 14) avere esperienze di collaborazione in ambiti intra e/o inter dipartimentali e/o interaziendali, per la gestione di percorsi clinico-assistenziali in team multidisciplinari e multiprofessionali;



- 15) aver promosso o partecipato a progetti di coinvolgimento ed empowerment del paziente nei percorsi di cura e di follow-up;
- 16) avere saputo sviluppare collaborazioni internazionali in organismi scientifici e/o professionali prestigiosi;
- 17) avere partecipato a network clinici e di ricerca internazionali per la scrittura e realizzazione di protocolli ricerca indipendente da scopi commerciali.

CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

Gli incarichi saranno conferiti dal Direttore Generale con apposito atto sulla base delle risultanze della valutazione delle candidature.

DURATA E VALUTAZIONE DEGLI INCARICHI

Gli incarichi avranno durata triennale. Lo svolgimento dell'incarico sarà oggetto di valutazione finale come da disposizioni vigenti.

Al presente avviso sono allegati:

- Modello domanda di partecipazione alla procedura;

Il Responsabile SOSI
"Gestione del Personale"
- *dr. Massimo ZANELLI* -