



Prot. n. **1422/P**

Aviano, 24 gennaio 2019

SCADENZA BANDO: 13 febbraio 2019.

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 BORSA DI STUDIO

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 22 del 22.01.2019 è emesso avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 Borsa di studio per Esperto in Informatica ed Analisi dati (BSR-EI), annuale, eventualmente rinnovabile, di Euro 25.000,00= lordi annui, da svolgersi presso la Direzione Scientifica, per attività di formazione e ricerca nell'ambito del progetto dal titolo *"Design of a multi-parametric data analysis and management platform with real-time integration of healthcare-generated data streams for clinical and translational research. The SENECA Project (Search, iNtEgrate, extract and Analyze)"*, Principal Investigator Prof. Fabio Puglisi ed il Co-P.I. Dr. Gian Paolo Tomasini.

L'attività di formazione e ricerca si svolgerà presso la Direzione Scientifica, sotto la supervisione del Co-Principal Investigator Dr. Gian Paolo Tomasini nella funzione di tutor.

Durante tale periodo di formazione, il borsista potrà approfondire le proprie conoscenze teorico-pratiche nei settori oggetto della borsa di studio, in particolare collaborare nel progettare l'integrazione tra la piattaforma Mirth con i dati di fonti diverse (database e sistemi applicativi funzionanti nei singoli laboratori/strutture del CRO, etc), nonché nel cercare ed estrarre dataset clinici strutturali, semi strutturati e non strutturati, acquisendo inoltre esperienza del lavoro in equipe multidisciplinare e potrà collaborare alla realizzazione di prodotti scientifici su riviste con IF.

Obiettivo del progetto:

Al fine di rispondere ad alcuni bisogni urgenti quali la riorganizzazione e la digitalizzazione dei dati clinici e biologici necessari per migliorare non solo la gestione clinica dei malati di cancro ed il controllo di qualità, ma anche la partecipazione a grandi consorzi nazionali e internazionali, essenziali per le nuove scoperte, sono state attivate presso il CRO le sottoelencate 3 Task Forces (TF) (delibera del Direttore Generale n. 449 del 25.10.2018):

- TF 1 Design of a multi-parametric data analysis and management platform with real-time integration of healthcare-generated data streams for clinical and translational research. The SENECA Project (Search, iNtEgrate, extract and Analyze); P.I.: Prof. Fabio Puglisi;
- TF 2 Assessment of the last 10-year activity of the Clinical trial Office to evaluate trend by cancer site, number of inclusions, and trials outcome; P.I.: Dr.ssa Alessandra Bearz e Dr. Simon Spazzapan;
- TF 3 Integration of clinic, pathologic and molecular data from multiple bio-specimen collections: a biobank re-organization for rapid material availability (The BANK-O-MAT project); P.I.: Dr. Valter Gattei.

Per la realizzazione degli obiettivi prefissati da ciascuna delle tre Task Forces sono stati definiti degli obiettivi specifici (AIM) da attuare in uno spazio temporale che va dai 2 ai 4 anni.

L'aspetto tecnico-informatico e quello legato all'analisi dei dati esistenti, alla loro parametrizzazione e normalizzazione e tutte le attività legate alla gestione di big data (compresa la creazione di indici, la verifica dei dati esistenti, di quelli ridondati, di quelli essenziali e di quelli che vanno aggiunti o reinseriti negli applicativi) non possono essere attualmente gestiti dal personale in servizio/dipendente dell'Istituto ed è emersa la necessità di bandire una Borsa di Studio sia per la realizzazione degli obiettivi della Task Force 1, sia per incoraggiare giovani informatici ad impegnarsi nella ricerca biomedica, consentendo loro di svolgere un periodo di formazione e ricerca nell'ambito summenzionato. Nello specifico, le attività pertinenti alla presente richiesta possono essere così riassunte:

TS 1 Progettare l'integrazione tra la piattaforma Mirth con i dati di fonti diverse (database e sistemi applicativi funzionanti nei singoli laboratori/strutture del CRO, etc); ed il trasferimento dei dataset già esistenti al CRO in un database comune a tutto l'Istituto con integrazione dei workflow clinici; sviluppare il sistema IRS per indicizzare, cercare ed estrarre dataset clinici strutturali, semi strutturati e non strutturati;

Le attività della Task Force 1 sono parte integrante della progettualità legata alle linee di Ricerca Corrente dell'Istituto. Data la natura della materia informatica, che è trasversale a molte discipline scientifiche e non, si è deciso di aprire questo bando a tutti i laureati a prescindere dalla loro classe di laurea e di prediligere invece le preesistenti capacità ed esperienze sull'utilizzo e lo sviluppo di sistemi informatici specifici per questo bando e di seguito indicati.

Requisiti minimi di ammissione alla selezione:

La borsa di studio in argomento è rivolta a candidati in possesso dei seguenti requisiti minimi di accesso alla selezione:

- laurea triennale, ovvero quinquennale, ovvero a ciclo unico (o titoli equiparati vecchi ordinamenti dm 509/99, dm 270/04 e smi o previgenti);
- dimostrata capacità ed esperienza nella gestione di banche dati e big data, conoscenza ed utilizzo dei linguaggi Sql, Javascript, Xml, Php.

In fase di colloquio costituirà elemento di valutazione anche la conoscenza degli ambienti di gestione ed integrazione dei dati quali Hadoop, Docker, Mirth.

I requisiti di ammissione, specifici e generali, devono essere posseduti alla **data di scadenza** del termine stabilito dal bando relativo al presente avviso di selezione, che verrà pubblicato per 20 giorni all'Albo d'Istituto e nel sito internet ufficiale dell'Istituto, per la presentazione delle domande di partecipazione.

Le domande possono essere presentate direttamente (personalmente o tramite soggetto delegato, ivi compresi i corrieri) o tramite il servizio postale a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o mediante posta elettronica certificata (PEC) (protocollo@pec.cro.it); non sono ammessi altri mezzi di presentazione, a pena di esclusione e devono pervenire tassativamente entro il termine indicato nel bando relativo al presente avviso (scadenza **13.02.2019**).

Se si usa il modo diretto le domande devono essere consegnate a mano all'Ufficio Protocollo del C.R.O. dalle ore 8.30 alle ore 13.00 di tutti i giorni feriali (escluso il sabato) entro il termine sopra indicato.

In caso di utilizzo del servizio postale, si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite entro il termine sopraindicato, **a tal fine fanno fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante**. In tale caso, comunque, le domande dovranno pervenire entro e non oltre cinque (5) giorni dalla data di scadenza dell'avviso; nel conteggio sono esclusi il sabato e la domenica.

Alla domanda DEVE essere allegata fotocopia (fronte/retro) di un documento d'identità valido.

Sono causa di immediata esclusione:

- Domanda spedita/consegnata fuori termine;
- Mancanza in allegato di un documento di identità in corso di validità e del Codice Fiscale;
- Omissione della firma in calce alla domanda.

I candidati ammessi alla selezione, poiché in possesso di tutti i requisiti di accesso, **riceveranno comunicazione sulla data del colloquio tramite telegramma/lettera RA** inviato all'indirizzo dichiarato nella domanda. Si rende noto che il CRO **non** si assume alcuna responsabilità in caso di mancata consegna del telegramma/RA da parte delle poste o di irreperibilità del destinatario.

Si precisa che le Borse di studio e di ricerca (BSR) sono disciplinate dal Regolamento in vigore (giusta deliberazioni del Direttore Generale, n. 80 del 06.04.2009 e s.m.i., da ultimo n. 391 del 26.09.2018), disponibile nel sito web dell'Istituto www.cro.it alla pagina "L'Istituto informa" → "Concorsi" → "Borse di studio/ricerca" e che in tale regolamento è previsto l'utilizzo della graduatoria di concorsi già espletati su richiesta del Ricercatore Responsabile anche mediante utilizzo di fondi di ricerca diversi da quelli indicati nel bando, purché afferenti al medesimo settore di ricerca.

Il candidato vincitore autorizza, ai sensi della vigente normativa relativa alla tutela dei dati personali, il CRO di Aviano ad utilizzare i propri dati personali esclusivamente per consentire il regolare svolgimento dell'incarico e per la corresponsione di quanto dovuto, inclusi i dati relativi al trattamento economico ai fini degli adempimenti richiesti dagli Enti finanziatori.

Si informa che ai sensi D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, Art. 15, il curriculum vitae del vincitore/trice verrà pubblicato nel sito web del CRO www.cro.it alla pagina "Amministrazione Trasparente" - "Consulenti e collaboratori".

Per ulteriori informazioni fino alla data di scadenza del bando rivolgersi all'Ufficio del Personale (Ufficio Concorsi) dalle ore 10.30 alle ore 12.30 dei giorni feriali escluso il sabato (tel. 0434/659350). Il bando si può richiedere scrivendo a concorsi@cro.it oppure si può effettuare il download dal sito Internet ufficiale dell'Istituto www.cro.it. Per ogni altra informazione successiva alla data di scadenza del bando rivolgersi alla Direzione Scientifica (tel. 0434/659270 – 0434/659181).

Allegati: n. 1

Il Direttore della S.O.C.
"LEGALE, AFFARI GENERALI E GESTIONE RISORSE UMANE"
- *Avv. Alessandro Faldon* –

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 12 febbraio 1993, n. 39

INFORMATIVA DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si comunicano le seguenti informazioni al fine del trattamento dei dati richiesti:

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati verrà effettuato per permettere l'espletamento delle procedure selettive e per gli adempimenti conseguenti all'eventuale costituzione del rapporto di lavoro.

MODALITÀ DI TRATTAMENTO

I dati verranno trattati con strumenti elettronici ed informatici e memorizzati sia su supporti informatici che su supporti cartacei che su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure minime di sicurezza ai sensi del "Codice in materia di protezione dei dati personali".

NATURA OBBLIGATORIA

Tutti i dati richiesti sono obbligatori.

CONSEGUENZA DEL RIFIUTO DEI DATI

In caso di mancato inserimento di uno o più dati obbligatori l'interessato non potrà partecipare alla procedura selettiva.

SOGGETTI A CUI POTRANNO ESSERE COMUNICATI I DATI PERSONALI

I dati personali relativi al trattamento in questione possono essere comunicati:
Istituti previdenziali ed assistenziali.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

In relazione al trattamento di dati personali l'interessato ha diritto, ai sensi dell'art. 7, (diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti) del "Codice in materia di protezione dei dati personali":

- a) L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
- b) L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - c) dell'origine dei dati personali;
 - d) delle finalità e modalità del trattamento;
 - e) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - f) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - g) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
- h) L'interessato ha diritto di ottenere:
 - i) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - j) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - k) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
- l) L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - m) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - n) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI è il

Centro di Riferimento Oncologico di Aviano
Via Franco Gallini, 2
33081 AVIANO (Pordenone)

IL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI è il

Il Responsabile S.O. "Gestione delle Risorse Umane"
Tel. 0434 659 785 – 0434 659 350
Telefax 0434 652 182
E-mail: croaviano@cro.it

Per esercitare i diritti dall'art. 7 del "Codice in materia di protezione dei dati personali", sopraelencati, l'interessato dovrà rivolgere richiesta scritta indirizzata a:

Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)

Centro di Riferimento Oncologico di Aviano
Via Franco Gallini, 2
33081 AVIANO (Pordenone)
Tel. 0434 659 469
Telefax 0434 659 265
E-mail: E-mail: concorsi@cro.it

D.P.R. 28-12-2000 n. 445.- TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA. (Pubblicato nella Gazz. Uff. 20 febbraio 2001, n. 42, S.O.)

ARTICOLO 19 - MODALITÀ ALTERNATIVE ALL'AUTENTICAZIONE DI COPIE.

1. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'articolo 47 può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale. Tale dichiarazione può altresì riguardare la conformità all'originale della copia dei documenti fiscali che devono essere obbligatoriamente conservati dai privati.

Articolo 38 - MODALITÀ DI INVIO E SOTTOSCRIZIONE DELLE ISTANZE.

1. Tutte le istanze e le dichiarazioni da presentare alla pubblica amministrazione o ai gestori o esercenti di pubblici servizi possono essere inviate anche per fax e via telematica.

2. Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide:

a) se sottoscritte mediante la firma digitale, basata su di un certificato qualificato, rilasciato da un certificatore accreditato, e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura;

b) ovvero quando l'autore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica o della carta nazionale dei servizi

3. Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento è inserita nel fascicolo. Le istanze e la copia fotostatica del documento di identità possono essere inviate per via telematica; nei procedimenti di aggiudicazione di contratti pubblici, detta facoltà è consentita nei limiti stabiliti dal regolamento di cui all'articolo 15, comma 2 della legge 15 marzo 1997, n. 59.

ARTICOLO 46 - DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI.

1. Sono comprovati con dichiarazioni, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni i seguenti stati, qualità personali e fatti:

a) data e il luogo di nascita;

b) residenza;

c) cittadinanza;

d) godimento dei diritti civili e politici;

e) stato di celibe, coniugato, vedovo o stato libero;

f) stato di famiglia;

g) esistenza in vita;

h) nascita del figlio, decesso del coniuge, dell'ascendente o discendente;

i) iscrizione in albi, registri o elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni;

l) appartenenza a ordini professionali;

m) titolo di studio, esami sostenuti;

n) qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica;

o) situazione reddituale o economica anche ai fini della concessione dei benefici di qualsiasi tipo previsti da leggi speciali;

p) assolvimento di specifici obblighi contributivi con l'indicazione dell'ammontare corrisposto;

q) possesso e numero del codice fiscale, della partita I.V.A. e di qualsiasi dato presente nell'archivio dell'anagrafe tributaria;

r) stato di disoccupazione;

s) qualità di pensionato e categoria di pensione;

t) qualità di studente;

u) qualità di legale rappresentante di persone fisiche o giuridiche, di tutore, di curatore e simili;

v) iscrizione presso associazioni o formazioni sociali di qualsiasi tipo;

z) tutte le situazioni relative all'adempimento degli obblighi militari, ivi comprese quelle attestate nel foglio matricolare dello stato di servizio;

aa) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

bb) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

cc) qualità di vivente a carico;

dd) tutti i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri dello stato civile;

ee) di non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato domanda di concordato.

ARTICOLO 47 - DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ.

1. L'atto di notorietà concernente stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato è sostituito da dichiarazione resa e sottoscritta dal medesimo con la osservanza delle modalità di cui all'articolo 38.

2. La dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.

3. Fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge, nei rapporti con la pubblica amministrazione e con i concessionari di pubblici servizi, tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'articolo 46 sono comprovati dall'interessato mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

4. Salvo il caso in cui la legge preveda espressamente che la denuncia all'Autorità di Polizia Giudiziaria è presupposto necessario per attivare il procedimento amministrativo di rilascio del duplicato di documenti di riconoscimento o comunque attestanti stati e qualità personali dell'interessato, lo smarrimento dei documenti medesimi è comprovato da chi ne richiede il duplicato mediante dichiarazione sostitutiva.