



CRO - Aviano

Prot. n. GEN 0011148 / P

Data 22/06/2022



S.O.C. "LEGALE, AFFARI GENERALI E GESTIONE RISORSE UMANE"

Direttore SOC: dott.ssa Lorena Basso

☎ +39.0434 - 659216 ✉ lorena.basso@cro.it

Referente per la pratica: Francesca Fratin (Affari Generali)

☎ +39.0434 - 659449 ✉ ffratin@cro.it

SCADENZA: 29 GIUGNO 2022

ORE 13:00

AVVISO INTERNO DI RICOGNIZIONE RISERVATO A PERSONALE DIPENDENTE IN POSSESSO DI REQUISITI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' FISCALE E TRIBUTARIA

Si rende noto che l'Amministrazione intende procedere ad una ricognizione interna, ex D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001, art. 7, comma 6, tra il personale dipendente in possesso di adeguata professionalità per lo svolgimento dell'attività di consulenza fiscale e tributaria, per il biennio 2022-2024.

Compiti dell'incaricato:

Le attività professionali che il professionista individuato sarà chiamato a svolgere si sostanziano prevalentemente e indicativamente nei sottoelencati adempimenti per l'anno 2022 e, in analogia, nei medesimi anche per l'anno 2023:

- 1) **prestazioni connesse alla predisposizione e redazione del modello "UNICO 2022", comprendente:**
 - **dichiarazione ai fini delle imposte sui redditi;**
disamina del Bilancio 2021 per l'individuazione della base imponibile ai fini IRES nel rispetto del vigente TUIR e delle disposizioni del DPR 435/2001, calcolo dell'imposta, estesa della dichiarazione e predisposizione dei necessari prospetti di raccordo;
 - **dichiarazione annuale IRAP;**
raccolta e controllo dei versamenti periodici mensili di acconto d'imposta, redazione delle apposite dichiarazioni annuali per l'anno 2021 nel rispetto del D.L. 446/97 come modificato dal D.Lgs. 506/99;
- 1bis) **presentazione delle dichiarazioni fiscali dell'Ente con invio "on line" telematico all'Amministrazione Finanziaria del modello "UNICO 2022" e Irap, nel rispetto del D.P.R. 322/98 e ss. modif. e delle comunicazioni trimestrali IVA;**
- 2) **prestazioni connesse alla predisposizione e redazione della dichiarazione annuale IVA**
disamina della contabilità IVA a consuntivo relativa all'esercizio 2022, predisposizione dei prospetti di raccordo e redazione degli appositi quadri nel rispetto della vigente formulazione del DPR 633/72 e del D.M. 301.12.1999 e successive modificazioni;
- 3) **assistenza in materia di contabilità IVA intracomunitaria nel rispetto del disposto del D.L. 331/93 e ss. modif.;**

- 4) **determinazione del carico fiscale imposta sugli immobili. relativo all'anno di d'imposta 2022 con aggiornamento dei dati e predisposizione delle eventuali dichiarazioni, sulla scorta dei dati forniti dagli uffici amministrativi dell'Ente;**
- 5) **attività di consulenza varia in materia tributaria, contrattuale ed amministrativa, con accessi a richiesta presso gli uffici amministrativi dell'Ente, ovvero con colloqui telefonici, quale, a titolo esemplificativo, sostituti d'imposta, redazione di contratti con collaboratori e/o di locazione, contratti di compravendita immobiliare, sanatorie fiscali, aggiornamento sulle principali novità fiscali di interesse per l'Ente.**

Impegno previsto: 75 ore (annue) per un periodo di 24 mesi

Per lo svolgimento di tale attività non è previsto alcun compenso.

Profilo professionale dell'incaricato:

- Laurea magistrale della classe LM56 Scienze dell'Economia (o lauree equiparate DM 509/99, DM 270/04 o previgenti) o LM77 Scienze Economiche o Aziendali (o lauree equiparate DM 509/99, DM 270/04 o previgenti) o LMG/01 Giurisprudenza (o lauree equiparate DM 509/99, DM 270/04 o previgenti);
- Iscrizione all'Ordine dei Dottori Commercialisti;
- Esperienza professionale documentabile nelle attività oggetto dell'incarico di almeno cinque anni.

Modalità e termini di presentazione delle candidature:

Il personale in possesso dei requisiti sopra elencati può presentare il proprio curriculum vitae inoltrandolo esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo ***croaviano@cro.it*** e per conoscenza all'Ufficio Concorsi all'indirizzo ***concorsi@cro.it***, indicando nell'oggetto il numero di protocollo dell'avviso entro 7 giorni dalla pubblicazione dello stesso nel sito dell'Istituto, nella sezione "concorsi": <https://www.cro.sanita.fvg.it/it/concorsi/>

Il presente avviso ha carattere ricognitivo e non implica impegno alcuno da parte dell'Istituto, che si riserva in qualsiasi momento di sospendere, modificare o revocare la procedura.

Il Direttore della SOC
"Legale, Affari Generali e Gestione delle Risorse Umane"
dott.ssa Lorena Basso
(firmato digitalmente)