



**IRCCS CRO**

Istituto di ricovero e cura a carattere  
scientifico "Centro di Riferimento  
Oncologico" di Aviano



REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

## **DETERMINAZIONE**

**del Dirigente Responsabile**

**AFFARI GENERALI, LEGALI  
E GESTIONE RISORSE UMANE**

**N. 521 DEL 05/11/2025**

## **OGGETTO**

**Avviso di selezione interna per il conferimento di n. 1 incarico di Funzione Organizzativa ruolo Professionale, Tecnico e Amministrativo – Referente Gestione della fiscalità, dei pagamenti, rendiconti economici e rendicontazione contributi, rapporti con il Collegio Sindacale e con la Tesoreria – SOC Gestione Risorse economico-finanziarie. Ammissione candidato**

Oggetto: Avviso di selezione interna per il conferimento di n. 1 incarico di Funzione Organizzativa ruolo Professionale, Tecnico e Amministrativo – Referente Gestione della fiscalità, dei pagamenti, rendiconti economici e rendicontazione contributi, rapporti con il Collegio Sindacale e con la Tesoreria – SOC Gestione Risorse economico-finanziarie. Ammissione candidato.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA S.O.C. AFFARI GENERALI,  
LEGALI E GESTIONE RISORSE UMANE

PREMESSO che con decreto del Direttore Generale n. 402 in data 15.10.2025 sono stati indetti avvisi interni avvisi interni di selezione, per titoli ed eventuale colloquio, riservati al personale del comparto - ruolo Professionale, Tecnico ed Amministrativo, per l'attribuzione degli incarichi di Funzione Organizzativa -area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari e gli incarichi di Funzione Professionale -area degli Assistenti;

DATO ATTO che, con il summenzionato Decreto, veniva approvato anche il bando prot. n. 19394 in data 20.10.2025 per l'attribuzione dell'incarico di Funzione Organizzativa *Referente Gestione della fiscalità, dei pagamenti, rendiconti economici e rendicontazione contributi, rapporti con il Collegio Sindacale e con la Tesoreria – SOC Gestione Risorse economico-finanziarie*;

RILEVATO che al bando stesso è stata data adeguata pubblicità mediante pubblicazione nell'Albo e nel sito internet dell'Istituto;

PRESO ATTO che, entro il termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione, fissato per il giorno 04.11.2025, è pervenuta l'istanza di n. **1** candidato, identificato per garanzia di privacy tramite l'ID domanda, (codice numerico univoco che contrassegna ciascuna istanza, generato dall'applicativo per la presentazione on line):

ID DOMANDA
5193250

RICHIAMATI i requisiti indicati nel bando di che trattasi, il cui possesso è richiesto per la partecipazione alla relativa selezione;

ATTESO che la domanda presentata è stata esaminata dall'Ufficio preposto in ordine alla verifica della regolarità formale della stessa e al possesso, da parte del candidato, dei requisiti generali e specifici richiesti per l'accesso alla procedura selettiva;

RITENUTO, in ragione di quanto sopra di:

- **ammettere** all'avviso in oggetto il seguente candidato il quale ha autocertificato il possesso dei requisiti richiesti:

ID DOMANDA
5193250

PRECISATO che il candidato viene ammesso alla selezione in parola, con riserva di verifica da parte dell'amministrazione, in qualsiasi momento, delle dichiarazioni contestualmente rese;

VISTO il CCNL del Comparto sanità sottoscritto il 2 novembre 2022 - triennio 2019-2021 e il nuovo contratto del Comparto sanità sottoscritto in data 27 Ottobre 2025 - triennio 2022-2024;

RICHIAMATO il “*Regolamento aziendale per la disciplina degli Incarichi di funzione del personale del comparto sanità*” adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 625 del 23.12.2024;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 624 del 20.12.2024 avente ad oggetto “*Regolamento attuativo dell’atto aziendale – aggiornamento sezioni specifiche e adozione definitiva*”;

## D E T E R M I N A

per le ragioni in premessa specificate, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di **ammettere** all’avviso interno di selezione, per titoli ed eventuale colloquio, per l’attribuzione dell’incarico di Funzione Organizzativa *Referente Gestione della fiscalità, dei pagamenti, rendiconti economici e rendicontazione contributi, rapporti con il Collegio Sindacale e con la Tesoreria* – SOC Gestione Risorse economico-finanziarie, il seguente candidato identificato tramite ID domanda:

ID
DOMANDA
5193250

2. di dare atto che non si rilevano conflitti di interesse con riferimento al presente provvedimento;
3. di dare atto, infine, che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo in relazione a quanto previsto dall’art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii.

Allegato: //

Il Dirigente Responsabile della S.O.C.  
AFFARI GENERALI, LEGALI E GESTIONE RISORSE UMANE  
*dott.ssa Lorena Basso*

# Elenco firmatari

*ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI*

Questo documento è stato firmato da:

*NOME: LORENA BASSO*

*CODICE FISCALE: \*\*\*\*\**

*DATA FIRMA: 05/11/2025 17:32:49*