

**INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA DI COORDINAMENTO**

**Blocco Operatorio**

**AREA ASSISTENZIALE CHIRURGICO-ENDOSCOPICA**

|                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione                                                | Coordinatore infermieristico del Blocco Operatorio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Complessità                                                  | Media                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Area                                                         | Area dei professionisti della salute e dei funzionari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Profilo professionale                                        | Infermiere                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Dipendenza gerarchica/sovra-ordinata                         | SOSD Professioni Sanitarie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Dipendenza gerarchica/sotto-ordinata                         | Personale del comparto assegnato alla struttura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Relazioni funzionali                                         | <p>Aree assistenziali, tecnico assistenziale, tecnico-diagnostica e ricerca (CRO)</p> <p>Dipartimento di Oncologia Medica</p> <p>Dipartimento Oncologia Chirurgica</p> <p>Dipartimento delle Alte Tecnologie</p> <p>Dipartimento della Ricerca Traslazionale e della Diagnostica avanzata dei Tumori</p> <p>Strutture e servizi in staff alla Direzione Scientifica</p> <p>Strutture e servizi in staff alla Direzione Sanitaria</p> <p>Direzione Amministrativa e Strutture e servizi in staff al Dipartimento della Gestione Amministrativa</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Sede                                                         | Aviano                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Requisiti specifici                                          | <p>Diploma di laurea congruente con la funzione o titolo equipollente</p> <p>Esperienza professionale di almeno 3 anni</p> <p>Possesso dei requisiti di cui all'art. 6, commi 4 e 5, della Legge n. 43/2006</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Valorizzazione economica                                     | 8.000 €                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Aree di responsabilità e Funzioni caratterizzanti l'incarico | <p>Il coordinatore esercita le funzioni previste dal "Profilo di Competenze del Middle Manager delle Professioni Sanitarie in Friuli Venezia Giulia" (Decreto n° 21266/GRFVG del 11/05/2023 - Direzione Centrale Salute, Politiche Sociali e Disabilità), secondo il livello di responsabilità assegnata, calibrate nello specifico contesto in cui opera relativamente alle seguenti macroaree: risorse umane e modelli organizzativi; risorse tecnologiche, materiali, strutturali e servizi; strategia, politiche e obiettivi; relazioni interne ed esterne; self assessment; dati e flussi informativi.</p> <p>Nello specifico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Collabora alla definizione degli obiettivi a supporto del Processo di Budget per il personale del Comparto e monitora al fine del raggiungimento.</li> <li>- Stimola l'utilizzo di modelli di problem solving e decision making.</li> <li>- Valuta e si adopera al trasferimento nella pratica clinica di modelli di assistenza-cura in base alla complessità dell'area affidata.</li> <li>- Gestisce collegamenti e integrazioni all'interno dell'Istituto.</li> <li>- Propone attività formative e/o percorsi di ricerca</li> </ul> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>inerenti al miglioramento dell'area affidata.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programma la partecipazione del personale alla formazione continua obbligatoria/facoltativa.</li> <li>- Favorisce l'innovazione e le best practice nell'area affidata.</li> <li>- Garantisce percorsi di sicurezza e di qualità delle cure del paziente/utente.</li> <li>- Stimola l'integrazione multiprofessionale e multidisciplinare favorendo un clima di benessere organizzativo.</li> <li>- Promuove l'applicazione di linee guida, procedure e protocolli basati sulle evidenze scientifiche.</li> <li>- Garantisce la partecipazione a processi di certificazione e accreditamento per gli standard di qualità.</li> <li>- Assicura il rispetto di procedure/regolamenti inerenti: Privacy, Anticorruzione e Trasparenza.</li> <li>- Applica le procedure di inserimento del personale neo-assunto/trasferito e ne valuta le competenze/performance secondo i criteri aziendali previsti.</li> <li>- Valuta le competenze/performance del personale assegnato secondo i criteri aziendali previsti.</li> <li>- Monitora i carichi di lavoro e contribuisce alla definizione del fabbisogno di personale in base agli standard di riferimento.</li> <li>- Struttura piani di attività e programma le presenze per garantire la continuità e qualità dell'assistenza.</li> <li>- Gestisce le criticità emergenti attraverso la flessibilità organizzativa.</li> <li>- Promuove lo sviluppo delle competenze professionali di base, avanzate e specialistiche.</li> <li>- Contribuisce all'accoglimento degli studenti secondo quanto previsto dai Protocolli d'Intesa Regione-Università e di altri tirocinanti in base agli accordi vigenti con gli enti di formazione.</li> <li>- Promuove una comunicazione efficace all'interno del team stimolando la motivazione individuale, previene e gestisce possibili conflitti.</li> <li>- Governa le risorse materiali e strutturali: manutenzione, installazione, collaudo e il controllo e archiviazione della documentazione.</li> <li>- Partecipa alle attività di prevenzione e protezione dei lavoratori definite dalla normativa vigente.</li> </ul> |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|