INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA Responsabile Area Assistenziale delle Terapie Oncologiche con Unità di produzione UFA AREA ASSISTENZIALE DELLE TERAPIE ONCOLOGICHE CON UNITA' DI PRODUZIONE UFA SOSD DELLE PROFESSIONI SANITARIE	
Denominazione	Responsabile Area assistenziale delle terapie oncologiche con unità di produzione UFA
Complessità	Elevata
Area	Area dei professionisti della salute e dei funzionari
Profilo professionale	Infermiere
Dipendenza gerarchica/sovra-ordinata	SOSD Professioni Sanitarie
Dipendenza gerarchica/sotto-ordinata	Incarichi di funzione organizzativa (coordinamento) dell'area assistenziale di riferimento
Relazioni funzionali	<p>Aree assistenziali, tecnico assistenziale, tecnico-diagnostica e ricerca (CRO)</p> <p>Dipartimento di Oncologia Medica</p> <p>Dipartimento Oncologia Chirurgica</p> <p>Dipartimento delle Alte Tecnologie</p> <p>Dipartimento della Ricerca Traslazionale e della Diagnostica avanzata dei Tumori</p> <p>Strutture e servizi in staff alla Direzione Scientifica</p> <p>Strutture e servizi in staff alla Direzione Sanitaria</p> <p>Direzione Amministrativa e Strutture e servizi in staff al Dipartimento della Gestione Amministrativa</p>
Sede	Aviano, Pordenone, San Vito
Requisiti specifici	<ul style="list-style-type: none"> - Diploma di laurea congruente con la funzione o titolo equipollente. - Esperienza professionale di cinque anni maturati nel profilo di appartenenza.
Valorizzazione economica	11.000 €
Aree di responsabilità e Funzioni caratterizzanti l'incarico	<p>Il Responsabile dell'Area assistenziale delle terapie oncologiche con unità di produzione UFA è coinvolto nella gestione delle risorse e dei processi clinico-assistenziali, tecnico assistenziali, diagnostici e formativi, al fine di conseguire gli obiettivi assegnati con autonomia, conoscenze ed abilità, anche elevate.</p> <p>Sostiene le funzioni previste dal "Profilo di Competenze del Middle Manager delle Professioni Sanitarie in Friuli Venezia Giulia" (Decreto n° 21266/GRFVG del 11/05/2023 - Direzione Centrale Salute, Politiche Sociali e Disabilità), calibrate nello</p>

specifico contesto in cui opera, relative alle seguenti macroaree: risorse umane e modelli organizzativi; risorse tecnologiche, materiali, strutturali e servizi; strategia, politiche e obiettivi; relazioni interne ed esterne; self assessment; dati e flussi informativi.

Nello specifico:

- Partecipa, per quanto di competenza, alla definizione, implementazione e valutazione degli obiettivi attraverso il monitoraggio degli indicatori di risultato.

- Favorisce l'identificazione di modelli organizzativi-assistenziali innovativi, sostenendone l'implementazione e la valutazione.

- Partecipa al percorso di reclutamento delle risorse umane valutandone il fabbisogno; gestisce, promuove e valorizza quelle assegnate nel rispetto delle norme vigenti.

- Concorre alla gestione del percorso di inserimento, addestramento e valutazione del personale.

- Valuta e propone soluzioni organizzative e strutturali al fine di ottimizzare l'utilizzo delle risorse con limitazioni interfacciandosi con SPPA e Medico competente.

- Gestisce e valuta il personale titolare di incarico di funzione organizzativa di coordinamento secondo i criteri previsti dal sistema di performance aziendale.

- Assicura un ambiente di apprendimento facilitando lo sviluppo professionale.

- Partecipa alla strutturazione del piano formativo annuale.

- Propone attività formative e/o percorsi di ricerca inerenti al miglioramento dell'area affidata.

- Valuta il fabbisogno e supervisiona l'utilizzo appropriato delle risorse materiali e strutturali.

- Supporta i coordinatori nella pianificazione e nella stesura mensile dei turni previa analisi organizzativa della realtà di riferimento, la determinazione del fabbisogno di personale, l'applicazione e il rispetto degli istituti contrattuali (permessi, riposi, ferie, ecc.)

- Orienta l'organizzazione assistenziale all'implementazione di processi di miglioramento della qualità e della sicurezza.

- Promuove l'integrazione multidisciplinare e multiprofessionale attraverso modelli di leadership e comunicazione efficaci.

- Partecipa alle attività in tema di sicurezza, rischio clinico e lavorativo, privacy, anticorruzione e trasparenza.

	<ul style="list-style-type: none">- Partecipa allo sviluppo del processo Health Technology Assessment.- Supporta le Direzioni nelle procedure di appalto/gara relative a beni e servizi inerenti l'area assistenziale delle terapie oncologiche con unità di produzione UFA, anche con la partecipazione diretta; ove necessario indica il suo sostituto.- Collabora con il Responsabile della SOSD Professioni Sanitarie per definire obiettivi di budget, percorsi di formazione per incrementare le competenze proprie e del personale assegnato, ulteriori attività richieste attinenti alla funzione.
--	--