

CENTRO DI RIFERIMENTO ONCOLOGICO

ISTITUTO NAZIONALE TUMORI - AVIANO

ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO DI DIRITTO PUBBLICO (D.I. 31/07/90)

Via Franco Gallini, 2 - 33081 AVIANO – Italia – PEC: protocollo@pec.cro.it - C.F. P.I. 00623340932

SCADENZA BANDO: 15 giugno 2015

Aviano, li 15 maggio 2015

Prot. 8634/P

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA RISERVATO AI DIPENDENTI DELLE AZIENDE ED ENTI APPARTENENTI AL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE INQUADRATI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO - INFERMIERE, CAT. "D".

In esecuzione alla determinazione dirigenziale n. 177 del 14.05.2015, è indetto avviso di mobilità volontaria, per titoli ed eventuale colloquio, riservato ai dipendenti delle Aziende ed Enti appartenenti al Servizio Sanitario Regionale inquadrati nel profilo professionale di collaboratore professionale sanitario infermiere, cat. "D" a tempo indeterminato e pieno.

Sono posti a mobilità – presso questo Istituto - ai sensi dell'art. 30 c. 2 bis del D.lgs 165/2001 e s.m.i.– con le modalità di cui al c.1 del medesimo articolo:

**n. 7 posti
di collaboratore professionale sanitario - infermiere, cat. D a tempo pieno**

REQUISITI DI AMMISSIONE

La partecipazione al presente avviso è riservata a coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in servizio presso una delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale, con inquadramento nel profilo di collaboratore professionale sanitario infermiere, cat. "D".

Possono partecipare al presente avviso anche:

- i dipendenti con rapporto di lavoro part- time, previa dichiarazione di disponibilità alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno dalla data di attivazione della mobilità;
 - i dipendenti provenienti da altre amministrazioni, in servizio in posizione di comando o di fuori ruolo, presso gli Enti del Servizio Sanitario regionale.
- aver superato il periodo di prova;
 - non avere procedimenti disciplinari in corso;
 - idoneità alla turnazione sulle 24 ore;
 - possesso della patente B.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, oltre che alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando, **anche alla data del successivo ed effettivo trasferimento.**

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione, compilata sull'apposito modulo (**all. 1**) deve essere rivolta al Direttore Generale del [Centro di Riferimento Oncologico di Aviano](#) deve riportare tutte le dichiarazioni previste dal modulo stesso.

La domanda dovrà essere inviata con le modalità di seguito esplicitate entro i termini previsti, firmata in forma autografa (leggibile e per esteso) o digitale unitamente a copia del documento di identità valido e ad eventuali allegati.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare:

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, il codice fiscale;
- b) il possesso dei requisiti di ammissione al presente avviso;
- c) di aver superato il periodo di prova nella posizione funzionale di collaboratore professionale sanitario infermiere, cat. "D";
- d) di essere o di non essere stato destinatario di provvedimenti limitativi della capacità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie della qualifica di appartenenza;
- e) di non avere riportato condanne penali;
- f) di non avere procedimenti penali;
- g) gli eventuali incarichi conferiti dall'azienda di appartenenza, sulla base della propria organizzazione, di cui si è attualmente titolare;
- h) l'eventuale godimento dei benefici ex art. 33, L. n° 104/1992;
- i) l'eventuale godimento dei benefici ex art. 79, D.lgs. n° 267/2000;
- j) l'essere stato assunto in forza della L. n° 68/1999;
- k) l'eventuale godimento dei benefici di cui alla L. n° 266/91 (attività di volontariato, protezione civile ecc);
- l) l'attuale collocamento in distacco o aspettativa sindacale a tempo pieno o parziale;
- m) il domicilio presso il quale l'aspirante desidera che eventuali comunicazioni relative alla selezione gli vengano effettuate. In assenza di tale dichiarazione le comunicazioni verranno inviate al luogo di residenza.

L'omessa indicazione nella domanda, anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione, determina l'esclusione dalla selezione, a meno che lo stesso non risulti esplicitamente da altro documento probatorio allegato.

Non verranno prese in considerazione le domande non firmate.

Le domande di ammissione, redatte su carta semplice e indirizzate al Direttore Generale del [Centro di Riferimento Oncologico di Aviano](#), via [Franco Gallini, 2](#), dovranno pervenire entro il **30° (trentesimo)** giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso. Le domande, unitamente a tutta la documentazione allegata, andranno prodotte in busta chiusa, con indicazione esterna sulla busta della dicitura "partecipazione a avviso di mobilità regionale per CPS - [Infermiere](#) cat

D”.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Possono essere presentate:

- all’**Ufficio Protocollo** – palazzina degli **Uffici Amministrativi** sita nei pressi del Parcheggio B - Dipendenti del **Centro di Riferimento Oncologico** - via Franco Gallini 2 - Aviano (PN), nei giorni feriali, dal lunedì al venerdì – dalle ore 9.00 alle ore 12.00

ovvero

- a mezzo servizio postale con **raccomandata con avviso di ricevimento**, indirizzata al Direttore Generale del **Centro di Riferimento Oncologico di Aviano**, via Franco Gallini 2 - Aviano (PN), purché spedite entro il termine indicato; a tal fine fa fede la data del timbro postale; saranno comunque ammesse solo quelle pervenute entro 10 (dieci) giorni successivi la data di scadenza del bando

ovvero

- tramite invio al seguente indirizzo di **Posta Elettronica Certificata (PEC)** protocollo@pec.cro.it secondo quanto previsto dall’art. 65 del D. Lgs. 07/03/2005 n. 82 e dalla Circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Si fa presente che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all’utilizzo da parte del candidato di **casella di posta elettronica certificata personale**. Non sarà ritenuto valido l’invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale. Se si opta per questa tipologia di invio, i documenti elettronici dovranno essere in formato *pdf*, generando possibilmente un file unico.

Si chiarisce inoltre che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo d’invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato nelle ore 24.00 del giorno di scadenza dell’avviso.

Si precisa, altresì, che qualora il candidato dichiari nella domanda l’indirizzo PEC, lo stesso potrà essere utilizzato dall’Amministrazione per ogni comunicazione relativa al presente avviso.

L’Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda il candidato dovrà allegare:

- nulla osta preventivo al trasferimento rilasciato dall’Azienda/Ente di appartenenza;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato.

Il curriculum formativo e professionale, qualora non redatto in forma di autocertificazione, ha unicamente uno scopo informativo e, pertanto, non produce attribuzione di alcun punteggio.

In tale curriculum vanno indicati:

i servizi prestati presso Pubblica Amministrazione in posizione di ruolo e fuori ruolo, specificando la data di inizio e di fine, la qualifica rivestita e il rapporto orario. Dovranno essere inoltre indicate le attività professionali e di studio idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell’arco dell’intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire. Vanno indicate, altresì, le attività di partecipazione a congressi, convegni, seminari anche come docente o relatore, nonché gli

incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici. Non sono valutabili le idoneità conseguite per la partecipazione concorsi;

- tutte le dichiarazioni sostitutive (**All. 2 e All. 3**) relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno far valere agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria. **Si precisa che**, ai sensi dell'art. 15 comma 1 della L. 12.11.2011, n. 183, "Le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalla dichiarazione di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 e s.m.i." (dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà).

Ai sensi della sopra citata L. 183/2011 e secondo quanto stabilito dalla Direttiva n. 14/2011 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, a far data dall'1 gennaio 2012, è fatto divieto alle Pubbliche Amministrazioni di richiedere o accettare certificati contenenti informazioni già in possesso delle P.A.;

- eventuali allegati (pubblicazioni/abstract ed attestati/certificati rilasciati da privati non gestori di pubblico servizio). Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Non saranno prese in considerazione pubblicazioni in corso di stampa; non saranno valutate le pubblicazioni delle quali non risulti l'apporto del candidato. Dovrà essere presentato a parte dal candidato un elenco, previa numerazione, dettagliato delle stesse: la citazione bibliografica deve essere completa. Il testo delle pubblicazioni deve essere presentato a parte ed integralmente.

AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Alla selezione saranno ammessi tutti coloro che presenteranno domanda di partecipazione in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso.

L'esclusione verrà disposta con provvedimento motivato del [Direttore della SOC Affari Generali e Politiche del Personale](#) e sarà notificata all'interessato entro trenta giorni dall'adozione del suddetto provvedimento.

VALUTAZIONE DEI TITOLI E COLLOQUIO

La valutazione comparata dei titoli e dell'eventuale colloquio degli aspiranti verrà effettuata da apposita commissione esaminatrice costituita dal Direttore Generale del [Centro di Riferimento Oncologico di Aviano](#), secondo quanto disposto dal D.P.R. 220/2001.

Gli aspiranti ammessi all'avviso di mobilità saranno convocati per l'eventuale colloquio volto ad accertare il possesso delle capacità professionali acquisite nell'arco dell'intera carriera in relazione alla specificità del posto da ricoprire.

La data e la sede dell'eventuale colloquio saranno comunicate ai candidati ammessi mediante lettera raccomandata, con avviso di ricevimento, almeno dieci giorni prima della data fissata per il colloquio.

Al colloquio gli aspiranti devono presentarsi muniti di documento di identità in corso di validità.

Il candidato che non si presenti a sostenere il colloquio è escluso dalla procedura di mobilità.

CONFERIMENTO DEL POSTO

La commissione esaminatrice, al termine della valutazione dei titoli e dell'eventuale colloquio, formula il giudizio di idoneità, individuando il/i candidato/i idoneo/i a ricoprire i posti. Il concorrente dichiarato idoneo, ai fini dell'assunzione in servizio, è tenuto a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro.

L'immissione in servizio dell'idoneo resta, comunque, subordinata all'esito della visita medica di idoneità alla specifica mansione da effettuarsi da parte del medico competente di questa Azienda/Ente.

TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la [SOC Affari Generali e Politiche del Personale](#) - per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Unità interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico - economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato Decreto Legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti degli Uffici interessati, in relazione alle specifiche competenze.

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al presente avviso, di modificare il numero dei posti indicati nello stesso, di sospendere o revocare l'avviso stesso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

Informazioni:

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla [SOC Affari Generali e Politiche del Personale](#) dell'IRCCS [Centro di Riferimento Oncologico di Aviano](#), via [Franco Gallini, 2](#) dalle ore 09.00 alle ore 12.00 dei giorni feriali, escluso il sabato, al seguente numero tel. 0434 659350.

Sito internet web: <http://www.cro.sanita.fvg.it/>

Referente per la pratica: dr. Maurizio Solidoro S.O.C. Affari Generali e Politiche del Personale Responsabile del procedimento: Avv. Alessandro Faldon
--

per delega del DIRETTORE GENERALE
Il Direttore S.O.C. "AFFARI GENERALI E POLITICHE DEL PERSONALE"
- [Avv. Alessandro Faldon](#) -

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993.