

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE FRIULI VENEZIA GIULIA

33081 - Aviano (PN) - Italy
Via Franco Gallini 2
C.F. - P.IVA 00623340932
Tel. 0434/6591
Fax 0434/652182

CENTRO DI RIFERIMENTO ONCOLOGICO



Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico di diritto pubblico (D.I. 31/07/1990, 18/01/2005, 11/12/2009)

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 270 DEL 20/07/2021

OGGETTO

AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO E DEL COMITATO SCIENTIFICO DEL PROVIDER ECM CRO.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Francesca Tosolini

*nominato con Delibera di Giunta della Regione FVG n. 2270 del 27.12.2019
e incaricato con contratto n. 742/AP del 27.12.2019,
a decorrere dal 01.01.2020 e sino al 31.12.2024*

OGGETTO: Aggiornamento del Regolamento e del Comitato Scientifico del Provider ECM CRO.

IL RESPONSABILE DEL CENTRO ATTIVITA' FORMATIVE – Dott.ssa Barbara Canal

Premesso che con le deliberazioni del Direttore Generale n. 103 del 14.06.2011, n. 167 del 18.10.2011, n. 30 del 23.02.2012, n. 168 del 12.09.2013, n. 221 del 07.10.2015 è stato delineato il sistema del Provider ECM;

Premesso che le Delibere di Giunta Regionale n. 512 del 2013 e n. 652 del 2013 e il D. P. Reg. n.230 del 2016 hanno previsto un riassetto del sistema ECM regionale per adeguarlo alle norme nazionali sulla base dell'Accordo Stato Regioni del 7 luglio 2016;

Visto il Decreto n. 1701/SPS 13.12.2016 del Direttore dell'Area Risorse Umane ed economico-finanziarie della Direzione Centrale Salute "Manuale dei requisiti per l'accreditamento dei provider del sistema regionale di formazione continua e di educazione continua in medicina nel Friuli Venezia Giulia" che richiede la presenza di un Comitato Scientifico del Provider;

Visto il Decreto n. 1728/DC del 16.12.2016 – Direzione Centrale Salute, Integrazione Sociosanitaria e Politiche Sociali della Regione Friuli Venezia - Giulia che prevede l'accreditamento standard del Provider del sistema di formazione continua ed ECM del CRO;

Considerato che si ritiene necessario apportare le opportune modifiche alla Delibera del Direttore Generale n. 85 del 28.02.2019 per adeguare il Regolamento del Comitato Scientifico del Provider ECM nelle sue funzioni e nella composizione in relazione all'integrazione dell'area della Direzione Scientifica e dell'area della sicurezza e in relazione ai trasferimenti e alla quiescenza di alcuni componenti;

Atteso che il Comitato Scientifico del Provider è l'organismo preposto:

- a. alla collaborazione con il Centro Attività Formative per l'analisi dei fabbisogni formativi;
- b. alla valutazione e validazione a livello scientifico del piano formativo annuale predisposto dal Centro Attività Formative;
- c. alla valutazione della qualità ed efficacia della formazione erogata sulla base della relazione annuale predisposta dal Centro Attività Formative e/o da altri strumenti di valutazione degli impatti;
- d. alla valutazione preventiva delle operazioni di accreditamento, su richiesta del Coordinatore del Comitato Scientifico del Provider, della qualità dei progetti formativi di formazione residenziale, di formazione sul campo, di formazione a distanza proposti dai Responsabili Scientifici degli eventi;
- e. alla valutazione, su richiesta del Coordinatore del Comitato Scientifico del Provider, delle proposte di incarico a formatori / agenzie formative esterne qualora si ritenga necessaria una valutazione collegiale degli stessi.

Ritenuto necessario sottoporre alla Direzione aziendale l'esigenza di provvedere alla nomina

del nuovo Coordinatore del Comitato Scientifico del Provider, delegato del Legale Rappresentante del CRO di Aviano per tutte le attività del Provider del sistema formativo ed ECM e delegato alla firma digitale per l'effettuazione di tutti gli adempimenti in materia di formazione relativi al Provider ECM nonché alla nomina del sostituto del medesimo;

Ritenuto di proporre la nomina del Direttore della SOC Gestione delle Tecnologie Cliniche, Tecnico Strutturali e Informatiche quale Referente del Sistema Informatico del Provider;

Ritenuto di prevedere la seguente composizione del Comitato Scientifico del Provider, sulla base delle competenze specifiche rilevabili dal Curriculum Vitae e sulla base delle funzioni attribuite a ciascun componente in base alla normativa nazionale e regionale di riferimento per i Provider ECM:

Componente	Area Operativa	Funzione
Direttore Sanitario	Direzione Sanitaria	Direzione Sanitaria Sostituto del Coordinatore Scientifico del Comitato
BARBARA CANAL	Centro Attività Formative	Responsabile CAF Coordinatore Scientifico del Comitato Delegato del legale rappresentante del provider
Direttore Amministrativo	Direzione Amministrativa	Rappresentante Amministrativo
DIMITRI TRONCON	Gestione delle Tecnologie Cliniche, Tecnico Strutturali e Informatiche	Responsabile Informatico del provider
SONJA CEDRONE	Direzione Professioni Sanitarie	Rappresentante Professioni Sanitarie
MARIAGRAZIA VALENTINI	Dipartimento Oncologia Clinica	Rappresentante Professione Infermiere
SILVANA RIZZO	Dipartimento della Ricerca e della Diagnostica Avanzata dei Tumori	Rappresentante Professione Tecnico Sanitario Laboratorio Biomedico
ELIGIO CELOTTI	Dipartimento Alte Tecnologie	Rappresentante Professione Tecnico Sanitario di Radiologia Medica
RENATO CANNIZZARO	Gastroenterologia Oncologica Sperimentale	Rappresentante Professione Medica Area Servizi
VALTER GATTEI	Oncoematologia Clinica Sperimentale	Rappresentante Professione Medica Area della Ricerca e Laboratori
SAMUELE MASSARUT	Dipartimento Chirurgico	Rappresentante Professione Medica Area Chirurgica
MICHELE SPINA	Oncologia Medica e dei Tumori Immuno-correlati	Rappresentante Professione Medica Area Medica
MARIA ANTONIETTA ANNUNZIATA	Psicologia Oncologica	Rappresentante Professione Psicologo
GIOVANNA SARTOR	Dipartimento Alte Tecnologie	Rappresentante Professione Fisico Sanitario
STEFANIA ZANUSSI	Dipartimento della Ricerca e della Diagnostica Avanzata dei Tumori	Rappresentante Professione Biologo
MASUTTI MONICA	Servizio Qualità, Accreditamento e Rischio Clinico	Rappresentante Area Qualità/Rischio Clinico
DESIREE DE ANTONI	SPPA	Rappresentante Area Sicurezza
SPIZZO RICCARDO	Direzione Scientifica	Rappresentante Direzione Scientifica
NICOLA DI MONTEGNACCO	Centro Attività Formative	Segreteria del Comitato

Ritenuto di istituire un Gruppo Valutazione Accredimento dei progetti formativi da accreditare composto dalle seguenti figure facenti parte del Comitato Scientifico del Provider:

Componente	Area Operativa	Funzione
Direttore Sanitario	Direzione Sanitaria	Direzione Sanitaria Sostituto del Coordinatore Scientifico del Comitato
BARBARA CANAL	Centro Attività Formative	Responsabile CAF Coordinatore Scientifico del Comitato Delegato del legale rappresentante del provider
Direttore Amministrativo	Direzione Amministrativa	Rappresentante Amministrativo
SONJA CEDRONE	Direzione Professioni Sanitarie	Rappresentante Professioni Sanitarie
MICHELE SPINA	Oncologia Medica e dei Tumori Immuno-correlati	Rappresentante Professione Medica Area Medica
MASUTTI MONICA	Servizio Qualità, Accreditamento e Rischio Clinico	Rappresentante Area Qualità/Rischio Clinico

Ritenuto di aggiornare il Regolamento del Comitato Scientifico del Provider ECM come da testo allegato al presente provvedimento, che sostituisce integralmente il precedente regolamento in materia;

Ritenuto pertanto necessario provvedere a quanto sopra definito onde poter proseguire con le attività Provider ECM per la formazione continua del personale, dando atto che eventuali successive modifiche e/o integrazioni riferibili ai componenti degli Organismi previsti dal sistema di accreditamento istituzionale quale Provider ECM, non richiederanno lo strumento formale della deliberazione, ma potranno avvenire attraverso disposizioni formali emanate dal Direttore Generale;

Tutto ciò premesso si propone di approvare il Regolamento per il funzionamento del Comitato Scientifico del Provider di cui al testo allegato al presente atto e provvedere alla conferma, sostituzione ed integrazione dei componenti del Comitato Scientifico del Provider, come sopra esplicitato;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista l'attestazione, da parte del responsabile della Struttura proponente, dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento, anche in merito alla compatibilità amministrativa, tecnica e contabile con riferimento alla vigente legislazione regionale e statale;

Preso atto del visto del Direttore della SOC Gestione risorse Economico Finanziarie che attesta la regolarità contabile del presente provvedimento;

Preso atto del visto apposto dal Responsabile dell'Ufficio Legale che attesta la legittimità del presente provvedimento;

Visto il D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 *“Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’articolo 1 della L. 23 ottobre 1992, n. 421.”* e s.m. ed i.;

Visto il D.Lgs. 16.10.2003, n. 288 *“Riordino della disciplina degli Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, a norma dell’articolo 42, comma 1, della L. 16 gennaio 2003, n. 3.”* e s.m. ed i.;

Vista la L.R. 10.08.2006, n. 14 *“Disciplina dell’assetto istituzionale, organizzativo e gestionale degli istituti di ricovero e cura a carattere scientifico “Burlo Garofolo” di Trieste e “Centro di Riferimento Oncologico” di Aviano.”* e s.m. ed i.;

Vista la L.R. 17.12.2018, n. 27 *“Assetto istituzionale e organizzativo del Servizio sanitario regionale.”*;

Vista la L.R. 12.12.2019, n. 22 *“Riorganizzazione dei livelli di assistenza, norme in materia di pianificazione e programmazione sanitaria e sociosanitaria e modifiche alla legge regionale 26/2015 e alla legge regionale 6/2006”*;

acquisito, per quanto di rispettiva competenza, il parere favorevole:
del Direttore Sanitario, Dott. Nelso Trua,
del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Cristina Zavagno
e del Direttore Scientifico f.f. Dott.ssa Silvia Franceschi

DELIBERA

per le ragioni in premessa specificate, che qui si intendono tutte confermate e costituenti parte integrante e sostanziale anche del dispositivo:

1. di approvare il Regolamento per il funzionamento del Comitato Scientifico del Provider allegato al presente provvedimento, che sostituisce integralmente il precedente regolamento in materia;
2. di provvedere alla conferma, sostituzione ed integrazione dei componenti del Comitato Scientifico del provider ECM, secondo le indicazioni della Commissione Nazionale e Regionale ECM, con i nominativi sotto riportati:

Componente	Area Operativa	Funzione
Direttore Sanitario	Direzione Sanitaria	Direzione Sanitaria Sostituto del Coordinatore Scientifico del Comitato
BARBARA CANAL	Centro Attività Formative	Responsabile CAF Coordinatore Scientifico del Comitato Delegato del legale rappresentante del provider
Direttore Amministrativo	Direzione Amministrativa	Rappresentante Amministrativo
DIMITRI TRONCON	Gestione delle Tecnologie Cliniche, Tecnico Strutturali e Informatiche	Responsabile Informatico del provider
SONJA CEDRONE	Direzione Professioni Sanitarie	Rappresentante Professioni Sanitarie
MARIAGRAZIA VALENTINI	Dipartimento Oncologia Clinica	Rappresentante Professione Infermiere
SILVANA RIZZO	Dipartimento della Ricerca e della Diagnostica Avanzata dei Tumori	Rappresentante Professione Tecnico Sanitario Laboratorio Biomedico
ELIGIO CELOTTI	Dipartimento Alte Tecnologie	Rappresentante Professione Tecnico Sanitario di Radiologia Medica
RENATO CANNIZZARO	Gastroenterologia Oncologica Sperimentale	Rappresentante Professione Medica Area Servizi
VALTER GATTEI	Oncoematologia Clinica Sperimentale	Rappresentante Professione Medica Area della Ricerca e Laboratori
SAMUELE MASSARUT	Dipartimento Chirurgico	Rappresentante Professione Medica Area Chirurgica
MICHELE SPINA	Oncologia Medica e dei Tumori Immuno-correlati	Rappresentante Professione Medica Area Medica
MARIA ANTONIETTA ANNUNZIATA	Psicologia Oncologica	Rappresentante Professione Psicologo
GIOVANNA SARTOR	Dipartimento Alte Tecnologie	Rappresentante Professione Fisico Sanitario
STEFANIA ZANUSSI	Dipartimento della Ricerca e della Diagnostica Avanzata dei Tumori	Rappresentante Professione Biologo
MASUTTI MONICA	Servizio Qualità, Accreditamento e Rischio Clinico	Rappresentante Area Qualità/Rischio Clinico
DESIREE DE ANTONI	SPPA	Rappresentante Area Sicurezza
SPIZZO RICCARDO	Direzione Scientifica	Rappresentante Direzione Scientifica
NICOLA DI MONTEGNACCO	Centro Attività Formative	Segreteria del Comitato

3. di istituire un Gruppo Valutazione Accreditemento dei progetti formativi da accreditare composto dalle seguenti figure facenti parte del Comitato Scientifico del Provider:

Componente	Area Operativa	Funzione
Direttore Sanitario	Direzione Sanitaria	Direzione Sanitaria Sostituto del Coordinatore Scientifico del Comitato
BARBARA CANAL	Centro Attività Formative	Responsabile CAF Coordinatore Scientifico del Comitato Delegato del legale rappresentante del provider
Direttore Amministrativo	Direzione Amministrativa	Rappresentante Amministrativo
SONJA CEDRONE	Direzione Professioni Sanitarie	Rappresentante Professioni Sanitarie
MICHELE SPINA	Oncologia Medica e dei Tumori Immuno-correlati	Rappresentante Professione Medica Area Medica
MASUTTI MONICA	Servizio Qualità, Accreditamento e Rischio Clinico	Rappresentante Area Qualità/Rischio Clinico

4. di nominare la Responsabile del Centro Attività Formative, Dott.ssa B. Canal, in qualità di: Coordinatore del Comitato Scientifico del Provider, delegato del Legale Rappresentante del CRO di Aviano per tutte le attività del Provider del sistema formativo ed ECM e delegato alla firma digitale per l'effettuazione di tutti gli adempimenti in materia di formazione relativi al Provider ECM;
5. di nominare il Direttore Sanitario nel ruolo di sostituto del Coordinatore del Comitato Scientifico del Provider;
6. di nominare il Direttore della SOC Gestione delle Tecnologie Cliniche, Tecnico Strutturali e Informatiche, Ing. D. Troncon, quale Referente del Sistema Informatico del Provider;
7. di prevedere che eventuali successive modifiche e/o integrazioni riferibili ai componenti degli Organismi previsti dal sistema di accreditamento istituzionale quale Provider ECM, non richiederanno lo strumento formale della deliberazione, ma potranno avvenire attraverso disposizioni formali emanate dal Direttore Generale.

Allegati n.1
Regolamento per il funzionamento del Comitato Scientifico del Provider.

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: RAFFAELLA CATTARUZZA
CODICE FISCALE: CTRFL70L64A516O
DATA FIRMA: 20/07/2021 14:31:53
IMPRONTA: 23A3BE9A8D6F892159CA5970E6354FB8942A4B931949AB059424CE0E54F61B1D
942A4B931949AB059424CE0E54F61B1D15F7BB625591BEB6962FF1FD375F531F
15F7BB625591BEB6962FF1FD375F531FCAF2638C799322B768718FE919987F2E
CAF2638C799322B768718FE919987F2E488DA8AD761843ECAA377A823036282E

NOME: NELSO TRUA
CODICE FISCALE: TRUNLS68E13C352L
DATA FIRMA: 20/07/2021 14:47:56
IMPRONTA: 51A5C6F2683FD569546D5C85AD642FBE049433E69B26621D51885B0769479D31
049433E69B26621D51885B0769479D31D1A99EABF2FC2498635DED30DB858D24
D1A99EABF2FC2498635DED30DB858D24E535777B2D474C6AC1BB8EA2F52605AA
E535777B2D474C6AC1BB8EA2F52605AA89C0ABF4DFB70DE7590C35FC2FF1CD04

NOME: LORENA BASSO
CODICE FISCALE: BSSLRN70L63I403Q
DATA FIRMA: 20/07/2021 15:24:27
IMPRONTA: 1B1C5BE9391A9F59C91F247F70FEC44A37CB1B4DC9DE3E1D5273F019B94917A3
37CB1B4DC9DE3E1D5273F019B94917A32D8FA51218AD74056CCD57662229A69C
2D8FA51218AD74056CCD57662229A69CCEBAAD37FEA78F0E5032A791DF1A1A86
CEBAAD37FEA78F0E5032A791DF1A1A8652B6B79A82DDDD561478A0E7C35DA03D

NOME: SILVIA FRANCESCHI
CODICE FISCALE: FRNSLV55B49F205D
DATA FIRMA: 20/07/2021 15:38:45
IMPRONTA: 070483D7857CD27DCC4AD063E23BCEE2330941E319E04A129C426F9275D5CEEF
330941E319E04A129C426F9275D5CEEF43B947FF07FB272AB5754912BF38BF2C
43B947FF07FB272AB5754912BF38BF2CA5851C3F7B54954E337EE0679577F289
A5851C3F7B54954E337EE0679577F289B9F9C9B2F3B2C633653477615F682095

NOME: CRISTINA ZAVAGNO
CODICE FISCALE: ZVGCST68P69Z401X
DATA FIRMA: 20/07/2021 15:52:39
IMPRONTA: 2C66F716D4466FB2D2F8BC377A9C1047A475F434056AD48CBA6846F5630E6A79
A475F434056AD48CBA6846F5630E6A79F7C37BAE0948FB27C87E9C9847DDEFF7
F7C37BAE0948FB27C87E9C9847DDEFF7CDF5D2419480DB658AE8560887FFBAC2
CDF5D2419480DB658AE8560887FFBAC2D947BCC0EB25F005C32637911D5CBAC0

NOME: "FRANCESCA TOSOLINI"
CODICE FISCALE: TSLFNC68M54L483X
DATA FIRMA: 20/07/2021 16:32:10
IMPRONTA: 2F149C8C2CB241BAC17F419B8243F65B5512A6055A51F03E79A78B5AF0F71AD7
5512A6055A51F03E79A78B5AF0F71AD7D57FFA62361CCA4B0E0E921A17718BCA
D57FFA62361CCA4B0E0E921A17718BCA927690B6C522AA5040DDA5ABBAE350E7
927690B6C522AA5040DDA5ABBAE350E7797B856E06D1BB48A7BC1F6E74DD6AC6



Centro Attività Formative IRCCS CRO Aviano –PN

REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL COMITATO SCIENTIFICO DEL PROVIDER ECM – IRCCS CRO DI AVIANO

ART. 1 FINALITA'

Il presente Regolamento disciplina le modalità di funzionamento del Comitato Scientifico del Provider (di seguito CSdP) ECM dell'IRCCS Centro di Riferimento Oncologico di Aviano (di seguito CRO).

ART. 2 FUNZIONI

In conformità alla normativa nazionale e regionale di riferimento, il CSdP ECM dell'IRCCS CRO di Aviano ha le seguenti funzioni:

- a. Collaborazione con il Centro Attività Formative (di seguito CAF) per l'analisi dei fabbisogni formativi;
- b. Valutazione e validazione a livello scientifico del piano formativo annuale predisposto dal CAF;
- c. Valutazione della qualità ed efficacia della formazione erogata sulla base della relazione annuale predisposta dal CAF e/o da altri strumenti di valutazione degli impatti;
- d. Valutazione preventiva delle operazioni di accreditamento, su richiesta del Coordinatore del CSdP, della qualità dei progetti formativi di formazione residenziale, di formazione sul campo, di formazione a distanza proposti dai Responsabili Scientifici degli eventi;
- e. Valutazione, su richiesta del Coordinatore del CSdP, delle proposte di incarico a formatori / agenzie formative esterne qualora si ritenga necessaria una valutazione collegiale degli stessi.

ART. 3 ISTITUZIONE E COMPOSIZIONE DEL COMITATO SCIENTIFICO DEL PROVIDER

Il CSdP è composto in conformità al Decreto n.1701/SPS del 13.12.2016 del Direttore dell'Area Risorse Umane ed Economico-Finanziarie della Direzione Centrale Salute "Manuale dei requisiti per l'accreditamento dei provider del sistema regionale di formazione continua e di educazione continua in medicina del Friuli Venezia Giulia" da professionisti di documentata esperienza nel settore della formazione e sulla base del ruolo ricoperto.

Il CSdP ECM dell'IRCCS CRO di Aviano è composto da:

- ⇒ il Direttore Sanitario con funzioni di Direzione Sanitaria e come sostituto del Coordinatore del CSdP;
- ⇒ il Responsabile del CAF, in qualità di delegato del legale rappresentante del Provider e come Coordinatore del CSdP;
- ⇒ il Direttore Amministrativo, con funzioni di Responsabile Amministrativo del Provider;
- ⇒ il Direttore della Struttura Operativa Complessa Gestione delle Tecnologie Cliniche, Tecnico Strutturali e Informatiche in qualità di Responsabile Informatico del provider;
- ⇒ il Responsabile delle Professioni Sanitarie;
- ⇒ un Rappresentante della Professione di Infermiere;
- ⇒ un Rappresentante della Professione di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico;

- ⇒ un Rappresentante della Professione di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica;
- ⇒ 4 Rappresentanti della professione Medica (area medica, area chirurgica, area servizi, area ricerca e laboratori);
- ⇒ un Rappresentante della Professione di psicologo;
- ⇒ un Rappresentante della Professione di Fisico Sanitario;
- ⇒ un Rappresentante della Professione di Biologo;
- ⇒ un Rappresentante del Servizio Qualità, Accreditamento e Rischio Clinico;
- ⇒ un Rappresentante del Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale;
- ⇒ un Rappresentante della Direzione Scientifica e della Biblioteca;
- ⇒ un ruolo amministrativo con funzioni di segreteria.

Il CSdP, in relazione a specifiche valutazioni da esprimere sui progetti formativi, può essere integrato da esperti di ambito o dagli stessi Responsabili Scientifici degli eventi.

ART. 4 COORDINATORE DEL COMITATO

E' nominato Coordinatore del CSdP in quanto delegato dal Direttore Generale per le funzioni connesse all'accREDITamento e alla gestione del Provider ECM FVG CRO il Responsabile del CAF.

Il Coordinatore del CSdP ECM ha la responsabilità di convocare il CSdP, di coordinare le attività di valutazione, validazione e accREDITamento degli eventi formativi nonché ogni altra attività sottoposta alla valutazione del CSdP stesso. In caso di sua assenza le funzioni sono assunte dal Direttore Sanitario quale sostituto.

ART. 5 DURATA

Il CSdP ECM dell'IRCCS CRO e il relativo Gruppo Valutazione AccREDITamento restano in carica 3 anni a decorrere dalla data di adozione dell'atto di nomina e sono rinnovabili.

ART. 6 AVVICENDAMENTO DEI COMPONENTI

I componenti del CSdP sono soggetti a rivalutazione nel caso di modifiche organizzative che incidano nella rappresentatività dei componenti. Eventuali dimissioni volontarie dal CSdP dovranno essere formalizzate per iscritto al Coordinatore del CSdP e gli stessi dovranno essere sostituiti attraverso disposizioni formali emanate dal Direttore Generale.

I Componenti del CSdP sono tenuti a partecipare regolarmente alle riunioni.

ART. 7 CONVOCAZIONI E VALIDITÀ DELLE RIUNIONI DEL COMITATO SCIENTIFICO

Il CSdP per svolgere le funzioni di cui all'art. 2, punti a), b), c), del presente regolamento si riunisce di norma 1 o 2 volte all'anno su convocazione del Coordinatore. Per particolari esigenze, può essere convocato in via straordinaria in particolare per quanto attiene al punto e) dello stesso art. 2. Il CSdP è validamente costituito se alle sue sedute risulta presente 1/3 dei suoi componenti. Le deliberazioni sono valide a maggioranza assoluta dei presenti. A parità di voti, il voto del Coordinatore vale doppio. I componenti del CSdP sono tenuti a partecipare regolarmente alle riunioni (in presenza o webinar), l'assenza ingiustificata per tre volte consecutive fa decadere dalla carica d'ufficio. Ogni riunione viene verbalizzata dal Segretario e firmata dal Coordinatore.

ART. 8 GRUPPO VALUTAZIONE ACCREDITAMENTO DEL COMITATO SCIENTIFICO DEL PROVIDER

Il Gruppo Valutazione AccREDITamento del CSdP è deputato alla valutazione degli eventi formativi da

accreditare ECM: viene convocato dal Coordinatore nel momento in cui c'è un numero congruo di eventi da valutare o qualora, per particolari esigenze ci sia un'urgenza di accreditamento. La seduta può svolgersi in presenza, in modalità webinar o attraverso la condivisione e approvazione dei documenti per via telematica (mail).

Il Gruppo Valutazione Accreditamento del CSdP è validamente costituito se alle sue sedute risultano presenti 3/5 dei suoi componenti. Le decisioni sono valide a maggioranza assoluta dei presenti. A parità di voti, il voto del Coordinatore vale doppio. I componenti del Gruppo Valutazione Accreditamento sono tenuti a partecipare regolarmente alle riunioni e alle sedute di valutazione.

Al termine della seduta di valutazione degli eventi, il Coordinatore del CSdP firma il verbale relativo alle operazioni di valutazione dell'accREDITamento ed invia l'esito della seduta, con indicazione dei crediti assegnati a ciascun evento, a tutti i componenti del CSdP.

Le procedure di valutazione e accREDITamento sono sotto la responsabilità del Responsabile del CAF in quanto Coordinatore del CSdP.

Il Gruppo Valutazione AccREDITamento è così composto:

- ⇒ il Direttore Sanitario, con funzioni di sostituto del Coordinatore del CSdP;
- ⇒ il Responsabile del CAF in qualità di delegato del legale rappresentante del Provider e Coordinatore del CSdP;
- ⇒ il Direttore Amministrativo;
- ⇒ il Responsabile delle Professioni Sanitarie;
- ⇒ un Rappresentante del Servizio Qualità, AccREDITamento e Rischio Clinico;
- ⇒ un Rappresentante Medico – Area Medica.

Per assenze motivate, i componenti del Gruppo Valutazione AccREDITamento, possono nominare un loro delegato, per le sedute di valutazione degli eventi formativi da accREDITare, da individuare all'interno del CSdP.

ART. 09 VALUTAZIONE PROPOSTE DI INCARICO A FORMATORI ESTERNI E/O AGENZIE FORMATIVE

Il CSdP può essere convocato in via straordinaria per svolgere le funzioni di cui all'art. 2, punto e) del presente Regolamento. Le valutazioni espresse dal CSdP hanno valenza consultiva; le stesse vengono recepite dal Dirigente del CAF e inoltrate agli uffici competenti per l'affidamento di incarichi di docenza esterna a formatori e/o agenzie formative, nei casi previsti dalle disposizioni e procedure per l'affidamento degli incarichi a soggetti esterni, come da Regolamento della formazione per tempo vigente.

ART. 10 TENUTA DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutta la documentazione relativa alla validazione ed accREDITamento degli eventi formativi, nonché i verbali relativi alle riunioni del CSdP, è archiviata e custodita presso il CAF per almeno 5 anni, sotto la responsabilità del Responsabile del CAF. Su richiesta, la stessa è consultabile da parte dei Componenti del CSdP e dei Responsabili Scientifici degli eventi formativi.

ART. 11 CONFLITTI DI INTERESSI

Ogni componente del CSdP rilascia inizialmente una dichiarazione di assenza/presenza di conflitto di interessi; nel caso di conflitto si farà riferimento al Responsabile della prevenzione della corruzione del CRO che ne valuterà la fattispecie. In occasione di ciascun incontro ed in relazione agli argomenti all'ordine del giorno i componenti del CSdP s'impegnano ad astenersi nel caso di possibili situazioni di conflitto.

ART. 12 NORMI FINALI E TRANSITORIE

Per quanto non espressamente previsto nel presente Regolamento si fa riferimento alla vigente normativa.

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: RAFFAELLA CATTARUZZA
CODICE FISCALE: CTTREFL70L64A516O
DATA FIRMA: 20/07/2021 14:32:05
IMPRONTA: 2D82F7CB8700681C178843A3271867A1420D79522DBB55354D1217D9DAA64A81
420D79522DBB55354D1217D9DAA64A81F6A8CB4A1DF61756FF954AB008A24935
F6A8CB4A1DF61756FF954AB008A24935CD6A25501D11829BD363909719BAD62D
CD6A25501D11829BD363909719BAD62D164247E0431868A7E84101D215F8CB5D

NOME: NELSO TRUA
CODICE FISCALE: TRUNLS68E13C352L
DATA FIRMA: 20/07/2021 14:48:06
IMPRONTA: A7A79239DA84252E05260531170161DEED4CB24D7800C20EC214B930FD44665D
ED4CB24D7800C20EC214B930FD44665D32D7916635C1C126865AE5CD996BC323
32D7916635C1C126865AE5CD996BC32305FFC345A45A532400136B21338BF9BF
05FFC345A45A532400136B21338BF9BF52B26408E02647B7626CD3394D1BF9EF

NOME: LORENA BASSO
CODICE FISCALE: BSSLRN70L63I403Q
DATA FIRMA: 20/07/2021 15:24:33
IMPRONTA: 2A59D3AA8CA5738DE0E719184A1368DC667437A55D4EAB77F6C6D1839EA84D0C
667437A55D4EAB77F6C6D1839EA84D0CC62D7AE075BCF629E13CA2A3FBC6BA61
C62D7AE075BCF629E13CA2A3FBC6BA610ABCD51DBC79C1191B4FF666335FA522
0ABCD51DBC79C1191B4FF666335FA522D2BC77421B8CCA6B73BA281356357624

NOME: SILVIA FRANCESCHI
CODICE FISCALE: FRNSLV55B49F205D
DATA FIRMA: 20/07/2021 15:38:48
IMPRONTA: 43E7EAC6D8F09FCA493E3EC40F4E79DBE83162C97BF9A4BEAE4D83B9A1965DF0
E83162C97BF9A4BEAE4D83B9A1965DF0092560BBDD206781D3DE44FEC9E3B81F
092560BBDD206781D3DE44FEC9E3B81F5CE1B2B544B08C5FF84C24C28674CA1C
5CE1B2B544B08C5FF84C24C28674CA1C8FCBF4113C2CDE0F5562B3D0C45B08A7

NOME: CRISTINA ZAVAGNO
CODICE FISCALE: ZVGCST68P69Z401X
DATA FIRMA: 20/07/2021 15:52:45
IMPRONTA: 4E3E2E40BE41F74333A6B3F9A120011279D86B918B420F62B3FCB2F304C75D75
79D86B918B420F62B3FCB2F304C75D7527CFE875C14FBD258C218DE4218DCC71
27CFE875C14FBD258C218DE4218DCC71D6EF761AB6AABA8464E3819B2DC857BE
D6EF761AB6AABA8464E3819B2DC857BE1C5B1354EB4DB007BD03AB1BB355FBEE

NOME: "FRANCESCA TOSOLINI"
CODICE FISCALE: TSLFNC68M54L483X
DATA FIRMA: 20/07/2021 16:32:13
IMPRONTA: A1A81E1203E4BED61F9351EE65FBACC50DB340ECB47AF71EE8D088FEB4FFCFA7
0DB340ECB47AF71EE8D088FEB4FFCFA7B856C482CEB78CD334504B7133AA1B34
B856C482CEB78CD334504B7133AA1B34C54793A1A8C373E993439A3062FC1022
C54793A1A8C373E993439A3062FC1022A800A5F32AFC2DB745F88BBA236D202A